

**САМООЦЕНКА ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АТТЕСТАЦИИ КОММУНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА
СОЧИНСКОЕ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО
АТБАСАРСКОМУ РАЙНУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

с. Сочинское e mail:
sochinskay_ssh@mail.ru
тел: 8 716-43-92-147, 8 716-43-92-126

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения об организации образования

1.1.Мини-центр, предшкольный класс

- 1) Полное наименование организации образования;
- 2) Местонахождение организации образования(юридический адрес и адрес фактического местонахождения);
- 3) Контактные данные юридического лица(телефон, электронная почта, web-сайт);
- 4) Контактные данные представителя юридического лица (Ф.И.О руководителя,копия приказа о назначении на должность);
- 5) Правоустанавливающие и учредительные документы (прилагается копия справки/свидетельства о государственной регистрациилибо перерегистрации юридического лица и устава);
- 6) Разрешительные документы (лицензия на образовательную деятельность и приложение к ней и (или) талон о направлении уведомления о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения).

2. Критерии оценки организации образования, реализующей общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего образования

2.1 Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего образования с ориентиром на результаты обучения:

- 1) Годовые учебные планы работы школы (за оцениваемый период)
- 2) Рабочие учебные планы (за оцениваемый период)
- 3) Расписание уроков(за оцениваемый период)
- 4) Инвариативный компонент (освоение базового содержания общеобразовательных предметов в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, утвержденными МОН РК от 3 апреля 2013 года №115;
- 5) Реализация воспитательной работы(прилагаются копии планов воспитательной работы за оцениваемый период);
- 6) Организация разнообразных форм внеурочной деятельности (копии расписаний занятий за оцениваемый период, в том числе результаты участия в спортивных,творческих и культурных конкурсах, соревнованиях, фестивалях и смотрах)
- 7) Реализация профильного обучения ;
- 8) Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента(прилагаются копии расписаний занятий вариативного компонента за оцениваемый период, в том числе результаты участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах);

- 9) Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»);
- 10) Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»;
- 11) Видеоматериалы по наличию учебного и учебно-лабораторного оборудования и мебели;

2.2 Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся по обновленному содержанию начального, основного среднего образования:

- 1) Недельная учебная нагрузка обучающихся по классам, установленная ТУП ОСО;

2.3 Требования к уровню подготовки обучающихся:

- 1) Копии протоколов итоговой аттестации обучающихся, а также по одному видеоматериалу урока по каждому учебному предмету инвариантного компонента ТАП ОСО;
- 2) Соблюдение требований к домашнему заданию;
- 3) Осуществление оценки учебных достижений обучающихся, соблюдение требований формативного и суммативного оценивания;
- 4) Копии ведомостей оценок качества знаний, умений и навыков обучающихся, в том числе заполненные таблицы, согласно приложениям 15,16)

2.4 Требования к сроку обучения:

- 1) соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней;
- 2) соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году;

Протокол внеочередного педсовета № 8 <https://cloud.mail.ru/public/77Lz/WKypFm9Ei>

Приказ о создании комиссии по самооценки
<https://cloud.mail.ru/public/wBVf/dK7N4vX3a>

Общая характеристика организации образования

1.Мини-центр «Ак Бота» и предшкольный класс села Сочинское при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области».

Лицензия <https://cloud.mail.ru/public/PZxA/Dhp27d3sd>

2.Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения) – Казахстан, Акмолинская область, Атбасарский район, село Сочинское улица Жатар 7

3. Контактные данные юридического лица- рабочий тел. 8(716) 4392-1-40, электронная почта sochinskay_ssh@mail.ru.

4. Контактные данные представителя юр. лица (Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность) – Бовдуева Л.О.; сот. Тел. 87772309578, назначена на должность директором при КГУ «Общеобразовательная школа села Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»
Приказ о назначении <https://cloud.mail.ru/public/Zmnv/r9LBDrA72>

5. Мини-центр «Ак бота» и предшкольный класс при КГУ «Общеобразовательная школа с.Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» осуществляется согласно устава, [Типовым правилам](#) деятельности дошкольных организаций, [Санитарным правилам](#) (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 августа 2017 года № 615 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка»). Образовательная деятельность Мини-центра «Ак бота » и предшкольного класса при КГУ «Общеобразовательная школа села Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области.» в соответствии нормативно-правовыми документами.

Предшкольная подготовка осуществляется с 5 лет в семье, дошкольных организациях, предшкольных классах общеобразовательных школ, лицеев и гимназий (статья 30 Закона РК «Об образовании»). Основные задачи предшкольной подготовки: - совершенствование навыков, необходимых для обучения в школе (ответственность, внимательность, самостоятельность, старательность); - воспитание навыков совместного действия в коллективной деятельности (оказание помощи сверстникам, оценивание результатов работы и др.); - обеспечение преемственности и успешной адаптации при переходе из дошкольной организации в школу с учетом возрастных особенностей детей; - развитие эмоционально-положительного отношения ребенка к школе, желания учиться. Нормативное правовое обеспечение Закон РК «Об образовании» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_ Закон РК «О статусе педагога» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293_ Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_ Закон РК «О безопасности игрушек» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306_ Закон РК «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_ Модель развития дошкольного воспитания и обучения https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137_ Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893_ Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669_ Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения РК https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275_ 38 Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history_ Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657_ Формы типового договора оказания образовательных услуг https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227/links_ Типовые штаты

работников государственных организаций образования
https://adilet.zan.kz/rus/docs/P080000077_ Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц
https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750_ Нормы оснащения оборудованием и мебелью
<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272> Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования
<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584> Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения
<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info> Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогами

Класс дошкольной подготовки Общеобразовательной школе села Сочинское осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения; Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения; Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения. В соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций в классах дошкольной подготовки общеобразовательных школ учебный процесс осуществляется с 1 сентября по 25 мая (период реализации содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения). В течение учебного года устанавливаются каникулы в соответствии с каникулярным периодом 1-го класса. Воспитательно - образовательный процесс осуществляется согласно перспективному плану на основе сквозных тем, циклограмме на неделю, мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый) на основе стандарта, типового учебного плана, программы и других нормативных актов. Основным требованием к проведению организованной учебной деятельности является обеспечение допустимого объема и продолжительности с соблюдением санитарно-гигиенических требований. Объем недельной учебной нагрузки в соответствии с Типовым учебным планом составляет 20 часов с продолжительностью 25-30 мин. В соответствии с Типовым учебным планом для дошкольной подготовки предусмотрен вариативный компонент. При определении вариативного компонента учитываются особенности региона, интересы детей, пожелания родителей и направление деятельности организации образования и др. Объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента в группах с русским языком обучения.

Образовательная деятельность Мини-центра «Ак бота» при КГУ «Общеобразовательная школа села Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» в соответствии нормативно-правовыми документами с:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III
2. Постановление Правительства РК от 27.12.2019 № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020–2025 годы»

3. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VI

ЗРК

4. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года N 345.

5. Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек» от 21 июля 2007 года №306.

6. Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» от 11 июля 2002 года № 343.

7. Модель развития дошкольного воспитания и обучения от 15 марта 2021 года № 137.

8. Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения 31 октября 2018 года № 604

9. Типовой учебный планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557

10. Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования от 30 октября 2018 года № 595

Мини – центр посещают 14 детей.

Список детей и соц. карта <https://cloud.mail.ru/public/1N6c/gfhBGBWst>

Режим работы Мини-центра «Ак бота » при КГУ «Общеобразовательная школа села Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области.» и длительность пребывания в нем детей составляет 9,5 часов (с 8.00. до 17.30) при 5-ти дневной рабочей недели (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни). **Режим дня** <https://cloud.mail.ru/public/fTwr/cvPZTibQd>

Соответствие деятельности требованиям ГОСО И ТУП ДВО.

В Мини-центре «Ак бота » и в предшкольном классе созданы благоприятные, безопасные, образовательные условия для воспитания и обучения детей дошкольного возраста в соответствии с Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, разработанной в соответствии со статьями 5 и 14 Закона Республики Казахстан "Об образовании", с требованиями Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 17669).

Образовательные области и организованная учебная деятельность соответствуют требованиям ГОСО и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения, утвержденному приказом министра образования и науки РК от 20 декабря 2012 года №557.

В 2022-2023 учебном году общий объем ОУД для детей средняя группы -11.5 часов и 0.5 часа вариативного компонента, итого 12 часов.

ОУД <https://cloud.mail.ru/public/7VUk/MAaK78zvg>

Осуществление образовательной деятельности в соответствии с ТУП ДВО.

«Мини-центр «Ак Бота» и предшкольный класс села Сочинское при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области». осуществляет образовательную деятельность в соответствии с типовой учебной программой дошкольного

воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки РК от 12 августа 2016 года № 499.

РУП мини-центра <https://cloud.mail.ru/public/5jpk/97FYXSu6F>

Вариативный компонент <https://cloud.mail.ru/public/qohT/rgtosbS1E>

ТУП предшколы <https://cloud.mail.ru/public/GC9A/aWynm5ZJd>

РУП предшколы <https://cloud.mail.ru/public/2fEL/rK3LCXKYb>

Методическая тема в 2021-2022 учебных годах «Современные подходы к организации образовательного процесса и предметно-развивающей среды в свете реализации обновленного содержания дошкольного воспитания и обучения».

Согласно годового плана были проведены педагогические советы на темы: «Применение инновационных технологий в образовательном процессе ДООУ как фактор улучшения качества образования». Предметно-пространственная среда является безопасной, доступной, многообразной, содержательной, многофункциональной.

В мини-центре воспитатель Биржанова М.З. работает 9 месяцев, курсовую переподготовку не проходила.

Работу по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов планируется проводить консультации, семинары, изучение нормативных документов, составление индивидуальных планов по повышению педагогического мастерства.

Образовательная деятельность осуществляется по пяти образовательным областям: «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум».

Работа КГУ «Мини-центра «Ак Бота» и предшкольного класса села Сочинское при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» проводимая за оцениваемый период, была направлена на формирование двигательных умений и навыков, здоровьесберегающей компетентности, снижение заболеваемости, охрану их жизни и здоровья.

Естественное и искусственное освещение соответствует норме. В мини-центре имеются кварцевые лампы, кварцевание проходит 2 раза в день. Медицинский работник контролирует выполнение санэпидрежима, карантинных мероприятий, ведется постоянный контроль за освещением, воздушным режимом. Четко отслеживается выполнение графика генеральных уборок.

В любое время года соблюдается режим проветривания, питьевой режим, проводятся профилактические мероприятия. Проводится плановая вакцинация и осмотр детей медицинскими работниками. Работа по оздоровлению детей ведется по плану.

С целью развития интереса у детей к разным видам упражнений используются: обручи, мячи разных размеров, пластмассовые кольца, гимнастические палки т.д. При выполнении упражнений в ползании, подлезании, гимнастические скамейки.

В «Мини-центре «Ак Бота» и предшкольном классе созданы условия для охраны жизни и деятельности детей. По всему периметру территории школы установлены видеокамеры.

Огромное внимание уделяется развитию у детей коммуникативных умений и навыков, развитию устной речи в различных видах детской деятельности, обогащение словарного запаса, интереса к детской литературе.

Организованная учебная деятельность образовательной области **"Коммуникация"** включает:

- 1) развитие речи;

- 2) художественную литературу;
- 3) основы грамоты;
- 4) казахский язык (в классах с русским языком обучения)

В «Мини-центре «Ак Бота» и предшкольном классе обязательным является формирование творческой личности, развитие творческих способностей, эмоционально-чувственной сферы, воображения, мышления, художественного вкуса, воспитание патриотизма через приобщение к национальному изобразительному искусству. Организованная учебная деятельность образовательной области "Творчество" включает:

- 1) рисование;
- 2) лепку;
- 3) аппликацию;
- 4) музыку.

Организованная учебная деятельность образовательной области "Социум" включает:

- 1) самопознание;
- 2) ознакомление с окружающим миром

Формирование у воспитанников дошкольного возраста социальных навыков и навыков самообучения в семье и дошкольных организациях направлены на охрану жизни и укрепление здоровья, развитие социально-бытовых и социально-коммуникативных умений и навыков: культурно-гигиенических умений и навыков, правил поведения, приобщение их к дисциплине и режиму дня, развитие когнитивных функций (умение видеть трудности, возникшие перед ним; заметить изменения настроения, эмоционального состояния); воспитание этических норм, являющихся основой построения межличностных отношений, создание в семье и дошкольных организациях атмосферы доброты, внимания, заботы и взаимопомощи, комфортную социализацию личности, накопление опыта эмоционально-нравственных отношений, обеспечение преемственности традиций в воспитании в различных видах детской деятельности, воспитание любви к родному краю, своей стране, интерес к ее истории.

Перспективы развития КГУ «Мини-центра «Ак Бота» и предшкольном классе села Сочинское при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»:

- 1.Повышение доли педагогов с категориями в течении пяти лет.
2. Приобретение спортивного инвентаря.
- 3.Приобретение дополнительно материала и оборудования по технологиям В.Воскобовича, Монтессори, ИКТ, здоровьесберегающей с 2022 по 2027 годы.

Председатель комиссии по самоаттестации КГУ «Мини-центра «Ак Бота» и предшкольном классе села Сочинское при отделе образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области»:

Директор школы: Л.Бовдуева

2. Общая характеристика организации

КГУ «Общеобразовательная школа села Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управление образования Акмолинской области» является юридическим лицом.

Справка о государственной перерегистрации юридического лица БИН730140000014 от 15.01.2021г. **БИН** <https://cloud.mail.ru/public/ajq3/JuaDUEfo4>

Лицензия № KZ56LAA00021406 на занятие образовательной деятельности в сфере общего среднего образования по Атбасарскому району .

Лицензия <https://cloud.mail.ru/public/ys9P/7b4CzBaJL>

Управление организации образования осуществляется в соответствии с Уставом утвержденном постановлением акимата Акмолинской области от 5 января 2021 года №А-1/3. **Устав** <https://cloud.mail.ru/public/9uLE/cFGUs8M7q>

Акт на право пользования площадью и сведения о легализации здания за № 318285/30 от 28.03.2007г. **Акт и решение о легализации** <https://cloud.mail.ru/public/fbjW/jfD25wDV>

В организации образования имеется номенклатурадел и вся документация проверялась по номенклатуре.

Год ввода здания в эксплуатацию 1986 г, располагается в типовом трёхэтажном здании общая площадь здания составляет 2863 кв.м., мощность 464 посадочных мест

Здание расположено по адресу:с. Сочинское Атбасарский район Акмолинская область улица Жастар 7.

Отопление здания организации образования- центральное, водоснабжение здания организации образования – привозная, имеется внутренний санитарный узел, имеется септик объём которого 35 куб. м

Телефоны: 871692140 871642126 Sochinskay_SSH@mail.ru , <http://sc0019.atbasar.aqmoedu.kz/>

Директор школы- Бовдуева Людмила Олеговна, образование высшее, педагог-эксперт, стаж работы 40 лет, в должности директора 2,5 лет. 87772309578 lbovdueva65@bk.ru

Разработаны и утверждены **Правила внутреннего распорядка**. <https://cloud.mail.ru/public/kYFX/1CVMKi7Yd>

Проектная мощность: 464 мест.

Школа располагается в трёхэтажном типовом здании. Учебно-воспитательный процесс организован в здании общей площадью 2863 м². Учебно-полезная площадь –2298 м².

Для учащихся начальных классов оборудовано 4 кабинета, для учащихся средней школы оборудовано 9 предметных кабинетов с необходимой мебелью, учебным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерами или ноутбуками. Соответствие наполняемости классов и учебной площади, санитарным нормам и правилам 3 метра на 1 ученика при средней наполняемости классов 10 учеников соответствует санитарно эпидемиологическим требованиям к объектам образования детей и подростков, утвержденных приказом МНЭ РК от 29.12.2014 г. №179.

В школе имеется 1 спортивный зал; библиотека, в которой в наличии имеется 2 ноутбука, подключение к интернет. Общая площадь библиотеки составляет 40 м². Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся на полный цикл обучения – 100%.

В настоящее время техническое состояние школы удовлетворительное, все учебные кабинеты используются по назначению. Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, мебель в школе старая.

На конец 2022-2023 учебного года в школе 11 класс-комплекта, 96 учеников, средняя наполняемость классов – 10 учеников.

1-4 класс -42 учащихся

5-9 классы – 46 учащихся

10-11 классы – 8 учащихся

Основная цель школы- – осуществление образовательной деятельности, в целях реализации общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, формирование общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессии.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее – ГОСО) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604,
- «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020г. №496);
- «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286);
- «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);
- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года;
- «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596 (с изм. на 21.09.2018 № 477);
- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70 (с изм. и дополнениями на 29.12.2017 № 662);
- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, после среднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);
- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);

- «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345);
 - «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);
 - «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);
 - «Об утверждении перечня должностей педагога» (приказ МОН РК №145 от 15.04.2020 года);
 - «Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога» (приказ МОН РК №153 от 21.04.2020 года);
 - «Об утверждении правил педагогической переподготовки» (приказ МОН РК №110 от 17.03.2020 года);
 - «Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество» (приказ МОН РК №160 от 24.04.2020 года);
 - «О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ МОН РК №169 от 30.04.2020 года);
 - «О некоторых вопросах педагогической этики» (приказ МОН РК №190 от 11.05.2020 года);
 - «Об утверждении правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогов» (приказ МОН РК №192 от 11.05.2020 года);
 - Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № КР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за №23890 от 6.08. 2021 года) и Уставом учреждения. Ведение делопроизводства школы осуществляется в соответствии с нормативноправовыми актами. В соответствии с приказом МОН Республики Казахстан от 16.09.2021 года № 472 и номенклатурой дел ведутся следующие документы:
 - книга приказов по основной деятельности;
 - книга приказов по личному составу педагогов;
 - книга приказов по личному составу учащихся;
 - книга учета табелей успеваемости обучающихся;
 - книга учета выдачи похвальных листов и похвальных грамот
 - индивидуальный трудовой договор;
 - журнал регистрации индивидуальных трудовых договоров;
 - трудовые книжки;
 - журнал регистрации приема и выдачи трудовых книжек;
 - расписания занятий;
 - рабочие планы;
 - протоколы заседаний педагогического совета, методического совета, совещаний при директоре;
 - книга учета и выдачи бланков аттестатов;
 - книги учета прихода и расхода бланков и т.д.
- Книга приказов по контингенту учеников прошита, пронумерована и прошнурована. Количественный состав учеников с учетом их движения в течении года совпадает со списком учеников в классных журналах. На каждого выбывшего ребенка имеется заявление родителей и талон подтверждение о прибытии в другую школу. Прием, перевод и восстановление учеников осуществляется в соответствии с требованиями

Типовых правил приема в организации образования, реализующие образовательные программы начального, основного среднего, общего среднего образования.

Личные дела учеников имеют полный пакет всех необходимых документов и оформлены правильно и аккуратно. Книги приказов за последние 3 года имеются.

Имеется медицинский и прививочный кабинеты.

Лицензия <https://cloud.mail.ru/public/ys9P/7b4CzBaJL>

Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Все педагоги и работники школы имеют санитарные книжки с допуском к работе. На каждого ученика имеется медицинская карта и «Паспорт здоровья ребенка».

Организовано бесплатное горячее питание для всех учащихся за счёт ТО «Шартанбай 2019» Меморандум <https://cloud.mail.ru/public/yDnf/gQskhnJ4G>

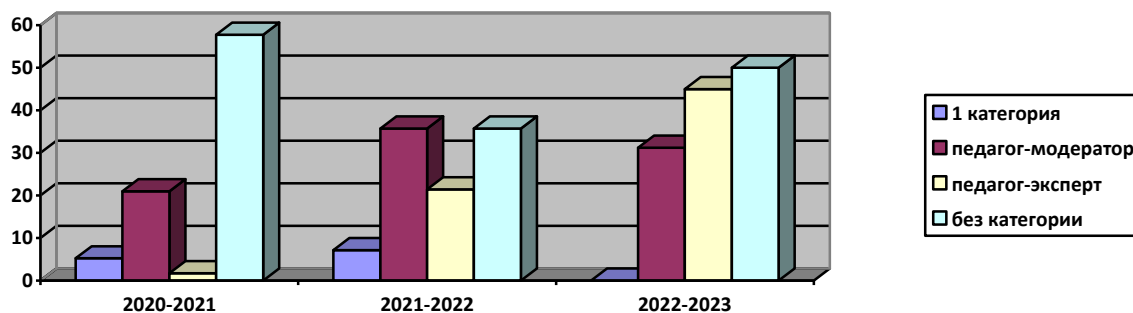
Кадровый состав

В школе работают 16 педагогов и 2 совместителя. Педагогический персонал принимается на работу на основании их собственного заявления с дальнейшим заключением трудовых договоров. Подбор и расстановку кадров осуществляет директор школы в соответствии с типовыми штатами работников организации среднего общего образования.

Количественный и качественный состав учителей по категориям указан в таблице 1.1

Таблица 1.1

Квалификационная категория	2020-2021 уч.год	%	2021-2022 уч.год	%	2022-2023 уч.год	%
первая	1	5,2	1	7,1		
вторая						
Педагог-эксперт	3	15,7	3	21,4	3	18,8
Педагог-модератор	4	21	5	35,7	5	31,2
Без категории	11	57,8	5	35,7	8	50
всего	19		14		16	

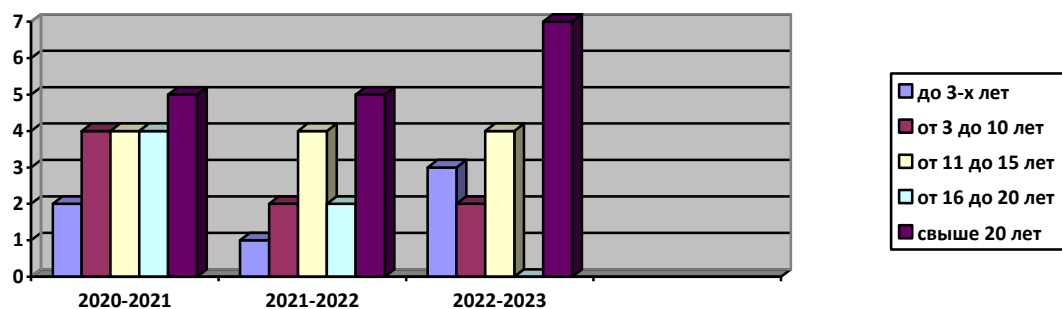


Количественный и качественный и состав учителей по педагогическому стажу указан в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Педагогический стаж	2020-2021	2021-2022	2022-2023
До 3 лет	2	1	3
От 3 до 10 лет	4	2	2
От 11 до 15 лет	4	4	4
От 16 до 20 лет	4	2	-

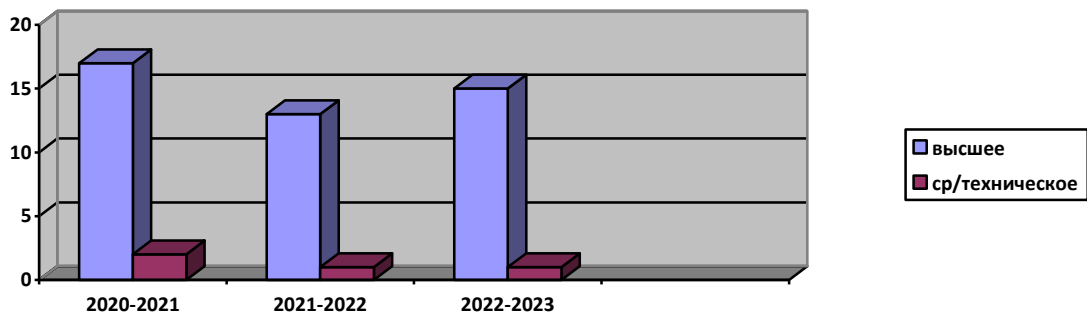
Свыше 20 лет	5	5	7
всего	19	14	16



Количественный и качественный состав учителей по образованию указан в таблице 1.3.

Таблица 1.3.

Образование	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Высшее	17	13	15
Среднее-техническое	2	1	1
всего	19	14	16



Информация по курсовой подготовке за 5 лет

Приложение <https://cloud.mail.ru/public/9YCG/tQv28Gu7R>

Учебный год	Количество учителей, прошедших курсы по предмет
2020-2021	2
2021-2022	3
2022-2023	5

В школе работают 11 классных руководителей. Все они входят в состав методического объединения классных руководителей. Руководит МО Тастемиров А.Н.. Планирование деятельности классных руководителей соответствует нормативно-правовым документам и учебно-воспитательному плану школы. Воспитательная работа в школе осуществляется в соответствии с Комплексной программой воспитания в организациях образования РК.

- Руководитель методического объединения гуманитарного направления – Ергалиева Роза Тургановна.
- Руководитель методического объединения естественно-математического цикла –Яковенко Татьяна Ивановна
- Руководитель методического объединения начальных классов – Абишева Наталья Сергеевна
- Руководитель методического объединения классных руководителей – Тастемиров Асылхан Нургожанович
- Руководитель методического объединения учителей эстетического направления – Бовдуева Татьяна Николаевна

В школе одна штатная единица заместителя директора по учебной работе, одна заместителя по воспитательной работе, заместитель директора по хозяйственной работе, один педагог психолог, один социальный педагог, одна старшая вожатая.

3. Сведения о составе административно-управленческого персонала.

Бовдуева Людмила Олеговна, директор школы.

Образование: высшее. Закончила: Кокшетауский университет, специальность педагог-психолог, Аркалыкский государственный педагогический институт, специальность бакалавр география.

Категория – первого уровня квалификации, педагог-эксперт, аттестация 2020 года.

Педагогический стаж – 40 лет.

Административный стаж в должности директора – 2 года. Административный стаж в должности заместителя директора по УР – 21 лет. Работает в Сочинской ООШ: с 16 августа 1982 года.

Работает в должности директора в Сочинской ООШ: с 25 августа 2020 года. Отвечает за: общее руководство и контроль учебно-воспитательной деятельности школы; расстановка и подбор кадров; организация и деятельность Педсовета школы и Сопещаний при директоре; издание Приказов по основной деятельности, личному составу, движению учащихся; составление Проекта и Анализа учебно-воспитательной деятельности школы; корректирует планирования на месяц и неделю; проведение мониторинга деятельности своих заместителей;

Награды: грамоты Управления образования

Заместитель по учебной работе - вакансия

Тастемиров Асылхан Нургожанович - , зам. директора по ВР.

Образование: высшее.

Закончила: Евразийский национальный университет им.Л.Н.Гумилёва, специальность: история основы права и экономика

Категория–второго уровня квалификации, педагог-модератор, аттестация 2018 года.

Педагогический стаж – 15 лет.

Административный стаж в должности заместителя директора по ВР – 3 лет. Работает в Сочинской ООШ: с 30 марта 2009 года.

Отвечает за: планирование внеклассной и воспитательной работы; организация досуга и развитие учащихся по следующим видам внеклассной работы: клубы по интересам, общешкольные мероприятия, оказание методической классным руководителям, ученическому активу по организации внеклассной работы; организация и проведения вечеров, утренников, линейек, собраний; контроль выполнения учителями программы по ПДД, ППБ; выполнение отчетности по воспитательной работе; осуществление подбора учителей и руководителей для организации клубной и кружковой работы; осуществление

контроля за работой по изучению закона РК «Об образовании», Конституции РК, Уголовного кодекса РК и другие документы, определяющих ориентиры внеклассной и воспитательной работы; осуществление экологической работы, работы по внедрению и распространению ЗОЖ Наркопост, СПИД, летний отдых, нравственно-полового воспитания; организация работы с трудновоспитуемых; организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних; осуществление связи с правоохранительными органами; работа м/о классных руководителей, работа родительского комитета, ЗОЖ, планирование классных руководителей; внутришкольный контроль: всеобщ, классные часы, школьная форма учащихся, правовой всеобщ, отчеты классных руководителей. Работа с внешкольными и школьными структурными подразделениями: РОВД, социально-психологическая служба, кабинет ЗОЖ.

Личные дела педагогических работников оформлены согласно требованиям (личный листок с фотографией, автобиография, копия диплома и приложения к диплому, индивидуальный трудовой договор с личным заявлением, копия удостоверения личности, ИИН, удостоверения о повышении квалификации).

В наличии имеются все трудовые книжки, копии документов совместителей, должностные инструкции сотрудников АУП, штатное расписание.

Составлен график повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических кадров.

Все сотрудники школы проходят инструктаж по технике безопасности. Сотрудники ознакомлены со своими должностными обязанностями согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 апреля 2020 года № 169 О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» и правилами внутреннего распорядка школы.

Всеми сотрудниками школы соблюдается трудовая и исполнительская дисциплина, создан здоровый морально-психологический климат.

4. *Контингент обучающихся*

Количество обучающихся в школе на 31.05.2023 год – 96 человек, в том числе 41 девочек. От общего контингента в начальной школе обучаются 42 учащихся (22 девочек), в основной школе 46 учащихся (14 девочек), в средней школе 8 учащихся (5 девочек).

Список учащихся <https://cloud.mail.ru/public/6bRg/bmvoiPrKm>

Общая численность учащихся имеет тенденцию к низкому росту. Движение учащихся происходит по объективным причинам (смена места жительства, выезд за пределы РК)

Делопроизводителем школы ведутся в соответствии с установленными правилами алфавитная книга, документы по переводу, приему учащихся. Личные дела учащихся оформлены в соответствии с установленными требованиями, номера личных дел совпадают с номерами в алфавитной книге. Размещены в регистрационной папке по классам, хранятся в приемной директора. Ответственность за их хранение и оформление несет делопроизводитель и секретарь

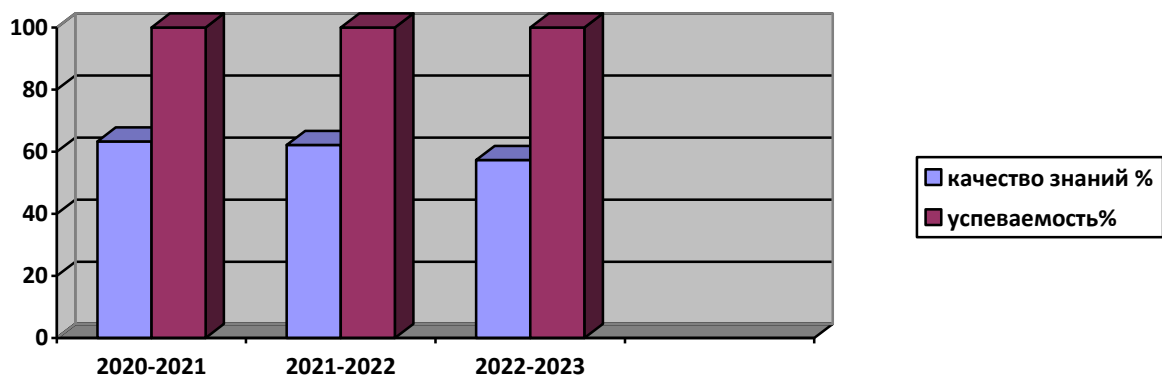
Учебный год	Начальная школа 1-4 кл	Основная школа 5-9 кл	Средняя школа 10-11кл	Всего 1-11 классы
2020-2021	49	41	12	102
2021-2022	39	48	12	99
2022-2023	42	46	8	96

По таблице видно, что контингент учащихся идёт на спад в течение 3-х лет.

Результативность учебной работы учащихся по школе

Учебный год	2-4 классы						5-9 классы					
	Всего учащихся	отличники	хорошисты	неуспевающие	%качест знан	% успев.	Всего учащихся	отличники	хорошисты	неуспевающие	%качест знан	% успев.
2020-2021	37	10	17	0	72,9	100	41	5	19	0	58,5	100
2021-2022	30	9	13	0	73,3	100	48	6	22	0	58,3	100
2022-2023	42	5	17	0	78,5	100	46	3	17	0	43,4	100
	10-11 классы						Всего					
	Всего учащихся	отличники	хорошисты	неуспевающие	%качест знан	% успев.	Всего учащихся	отличники	хорошисты	неуспевающие	%качест знан	% успев.
2020-2021	12	1	5	0	50	100	90	16	41	0	63,3	100
2021-2022	12	0	6	0	50	100	90	15	41	0	62,2	100
2022-2023	8	0	5	0	62,5	100	96	8	39	0	57,3	100

Динамика успеваемости и качества знаний за 3 года по школе



Качества знания имеет тенденцию снижения на 4%

II. Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования. (п.13)

13. 1 Годовой план учебно-воспитательной работы.

План УВП <https://cloud.mail.ru/public/Vmx5/eCF9BRVuw>

В школе ежегодно составляется план учебно-воспитательной работы, который соответствует базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования,

определенным требованиям ГОСО. План учебно-воспитательной работы на 2022-2023 учебный год составлен согласно приказу МОН Республики Казахстан от 16.09.2021 года № 472.

В соответствии с ГПРОН основными направлениями работы по повышению качества образования являются обеспечение равного доступа всех участников образовательного процесса к лучшим образовательным ресурсам и технологиям; удовлетворение потребности учащихся в получении образования, обеспечивающего успех в быстро меняющемся мире; формирование в общеобразовательных школах интеллектуального, физически и духовно развитого гражданина Республики Казахстан.

В свете новых подходов сфера профессиональных компетенций учителя расширяется. Это использование информационнокоммуникационных технологий (далее – ИКТ) в обучении и управлении, инклюзивное образование.

В рамках обновления содержания образования развитие функциональной грамотности школьников определяется как одна из приоритетных целей образования. Функциональная грамотность как результат обучения формируется посредством каждого школьного учебного предмета. Инструментарием развития функциональной грамотности школьников, а также проверки ее сформированности являются задания творческого характера (задания исследовательского, занимательного характера, задания с экономическим, историческим содержанием, практикоориентированные задания и др.).

Под функциональной грамотностью понимается способность использовать знания, умения, навыки (ЗУН), приобретенные в школе для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, а также в межличностном общении и социальных отношениях.

В воспитательной работе школы, исходя из структурных составляющих «Мәңгілік Ел» определены тезисы ценностей, которыми должен обладать каждый ученик, воспитывающийся в школе, такие как: независимость, национальное единство, стабильность, толерантность, общественное согласие, территориальная целостность, суверенитет, равенство воспитания сегодня как одну из основных стратегических и приоритетных задач развития современного казахстанского общества, составляющую фундаментальную основу государственной политики.

Концепция: Школа будущего.

Тема: «Создание условий способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств и успешного обучения учащихся, их социализации и адаптации в обществе»

Цель: Обеспечение условий и контроль над внедрением модернизируемых форм и методов учебного процесса в рамках развития школы»

Задачи обучения: - восполнение знаний обучающихся,

- создание образовательной среды, благоприятной для гармоничного становления и развития личности обучающегося, сочетающего в себе национальные и общечеловеческие ценности, умеющего проявлять функциональную грамотность и конкурентоспособность в любой жизненной ситуации,

- расширение содержания учебных программ через электронные формы обучения для повышения мотивационных аспектов деятельности участников образовательного пространства школы с помощью образовательных платформ; оснащение цифровой инфраструктурой и ресурсами,

- формирование у участников образовательного пространства положительного отношения к учению как главному условию личностного роста, преодоление негативных особенностей эмоционально

-личностной сферы через включение в успешные виды деятельности,

- обеспечение безопасной и комфортной среды обучения

Методическая работа.

Цель научно-методической работы: выявление образовательных потребностей педагогов, создание условий для их реализации в системе повышения квалификации и их переподготовки.

Задачи научно-методической работы:

- Обновление педагогической системы приёмов и методов работы педагогов на основе обновлённого содержания образования.
- Способствование формированию системы повышения квалификации учителей
- Обеспечение методического сопровождения молодых учителей.
- Содействие реализации образовательной программы на основе стандартов обновлённого содержания образования в начальной и основной школе.

Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи: создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога; обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

Методическая работа в нашей школе сосредоточена в предметных методических объединениях учителей и координируется методическим советом школы. Эта работа направлена на реализацию основной проблемы, над которой работает школа: создание образовательной модели, в рамках которой осуществляется целостный, системный подход к практическому воплощению идей личностно-ориентированного образования.

Методическая деятельность осуществляется в соответствии с ежегодно обновляемым планом работы, который включает в себя как изучение, так и самостоятельную разработку сотрудниками школы конкретных аспектов реализации личностно-ориентированной системы образования в специфических условиях школы.

В начале учебного года были составлены планы работ методического совета и приоритетные направления в методической работе. Определены тематики Методических советов школы. Организована работа методических объединений учителей. В школе существует всего 5 методических объединений: естественно – математического цикла Яковенко Т.И., учителей гуманитарного цикла Ергалиева Р.Т., учителей начальных классов Абишева Н.С., учителя эстетических дисциплин, физической культуры и НВиПТ Бовдуева Т.Н.

Вопросы для рассмотрения на методическом совете:

1. Итоги методической работы за прошедший учебный год;
2. План работы на новый учебный год.
3. Изучение досуга учащихся (психолог).
4. Перегрузка учащихся. Пути преодоления (психолог).
5. Собеседование и анкетирование учащихся с целью выявления предметных интересов (психолог).
6. Развитие творческих способностей - необходимое условие к личностному ориентированию учащихся.
7. Предметные декады.
8. Работа с неуспевающими учениками.
9. Работа методических объединений.
10. Проведение методической недели.
11. Работа по выполнению единых орфографических требований к оформлению письменных работ и устной речи учащихся.
12. Учебные программы, тематическое и календарно-тематическое планирование.
13. Пути повышения мотивации к обучению учащихся (психолог).
14. Система подготовки к ЕНТ.
15. Требования к современному уроку. Педагогические технологии.
16. Открытые уроки.
17. Конкурс на лучший дидактический материал.

В школе работают 5 методических объединений.

Методические советы.

Цель: - рассмотрение предложений по наиболее важным проблемам содержания и методики обучения и воспитания;

- выработка рекомендаций по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин;
- совершенствование инновационной деятельности;
- повышение эффективности и качества образовательного процесса.

обобщение и распространение ППО.

Тематика заседаний МС		
Заседание №1		
1. Обсуждение и согласование плана работы МС и МО на 2022-2023 учебный год. 2. Согласование рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, факультативов. 3. Комплектование курсовой переподготовки 4. Согласование графика предметных недель 5. Согласование плана работы с одарёнными учащимися	сентябрь	Зам.директора по УВР, руководители МО
Заседание №2		
1. Рассмотрение и утверждение тем по самообразованию. 2. Утверждение расписания школьного тура олимпиад 3. Подготовка учащихся к PISA	Ноябрь	Зам.директора по УВР, руководители МО
Заседание №3		
1. Результаты методической работы школы за первое полугодие. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 3. Участие в районной олимпиаде 4. Организация посещения у курсов повышения квалификации 5. Итоги проверки документации руководителей МО 6. Работа МО по обобщению педагогического опыта	Январь	Зам.директора по УВР, руководители МО
Заседание №4		
1. Оценка практической деятельности аттестуемых учителей.	Март	Аттестационная комиссия, руководители МО, аттестуемые учителя
Заседание №5		
1. Утверждение экзаменационного материала 2. Изучение основных документов, по вопросам организации и проведения итоговой аттестации учащихся 3. Подведение итогов методической работы за год. Обсуждение проекта плана работы МС на	Май	Зам.директора по УВР, руководители МО

следующий учебный год.		
------------------------	--	--

С начала учебного года на заседаниях МО рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, текстов и заданий контрольных работ, учебно-методические материалы. Проводились анализ контрольных работ, намечены ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. Работа предметных МО проводятся согласно составленным планам, в ходе проверки документации отмечены незначительные замечания.

Методическое объединение естественно-математического направления

Тема методического объединения учителей естественно-математического цикла:

«Повышение качества знаний учащихся посредством формирования у них навыков самостоятельной и групповой работы в процессе обучения»

Задачи МО:

- активизировать индивидуальную и дифференцированную работу с учащимися, высокой и низкой мотивации с целью повышения качества знаний;
- использовать инновационные педагогические технологии на уроках естественно-математического цикла;
- формировать у учащихся навыки самостоятельной работы, сознательное отношение к учебе;
- усилить работу по подготовке учащихся 9,10,11 классов к экзаменам и предметным олимпиадам

Работа МО естественно-математического направления выполнялась в соответствии с планом МО. утверждённому директором школы

№	Тема заседания	Ответственный	Сроки
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Рассмотрение и утверждение КТП учителей методического объединения естественно-математического цикла на 2022-2023 учебный год. Утверждение тем самообразования. Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. Знакомство с нормативно-правовыми документами	Яковенко Т.И.	август-сентябрь
2	Подготовка к предметным олимпиадам в 8-11 классах. Планирование недели декады математики, физики и информатики. Планирование недели декады географии. Доклад «Формирование учебных компетенций учащихся на основе регионального компонента» Доклад на тему «Современные технологии в работе учителя математики»	Яковенко Т.И.	ноябрь
3	Анализ проведенных олимпиад по предметам естественно-математического цикла Мониторинг качества знаний учащихся 5-10 классов, за 2-четверть, причины слабой успеваемости Обмен опытом между учителями-предметниками, работающими в 5-10 классов по обновленной программе.	Яковенко Т.И.	январь
4	Рассмотреть на заседании МО экзаменационный	Яковенко Т.И.	май

<p>материал по 9,11 классу Отчет учителей о проделанной работе за 2022-2023 учебный год. Анализ и мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся 5-10 классов за 2022-2023 учебный год. Итоги работы МО за 2022-2023 учебный год. Задачи на новый учебный год</p>		
---	--	--

Отчёт МО <https://cloud.mail.ru/public/8zU5/pAHie1Pbd>

Методическое объединение начальных классов

Тема: «Развитие духовных и физических возможностей личности на основе использования передовых технологий современности»

Задачи МО:

- освоение и использование современных методик, форм, видов, средств и новых технологий обучения
- организация методического сопровождения профессиональной деятельности учителей начальных классов
- обеспечение профессионального, культурного роста педагогов, пропагандирование новых подходов в организации образования
- активное включение учителей в педагогический поиск, творчество.

Работа МО начальных классов выполнялась в соответствии с планом МО. по утверждённому директором школы

№	Тема заседания	Ответственный	Сроки
1	Утверждение календарно-тематических планов Оценивание при проверке тетрадей. Утверждение плана работы М.О. на 2022-2023 учебный год.	Абишева Н.С.	август-сентябрь
2	Проверка техники чтения во 2-4 классах Единые требования к проверке тетрадей. Проверка тетрадей по русскому языку и математике 2-4 классы Доклад «Внедрение в практику работы современных образовательных технологий, направленных на формирование читательской компетенции младших школьников»	Абишева Н.С. Жабатаева И.Д.	ноябрь
3	Результаты проверки техники чтения в I полугодии. Соответствие ведения тетрадей требованиям Гос.стандарта Доклад «Развитие навыков чтения у младших школьников» Работа со слабоуспевающими учащимися 1-4 классов. Проверка дневников во 2-4 классах.	Абишева Н.С.	январь
4	Взаимодействие учителя и учащихся на уроках как основа эффективного обучения Доклад «Совершенствование навыков чтения и развитие речи младших школьников»	Абишева Н.С. Джакупова К.Ш.	март

5	Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год Отчет о работе МО за 2022– 2023 учебный год	Абишева Н.С.	май
---	--	--------------	-----

Методическое объединение эстетического направления, физкультуры, НВиТП

Тема: «Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование учителя»

Задачи:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-воспитательного и материально-технического обеспечения
- повышение педагогической квалификации учителей
- организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка к поступлению в высшие учебные заведения

Работа МО эстетического направления, физкультуры, НВиТП выполнялась в соответствии с планом МО. утверждённому директором школы

№	Тема заседания	Ответственный	Сроки
1	Утверждение календарно-тематических планов. Утверждение тем самообразования. Утверждение плана работы М.О. на 2022-2023 учебный год. Знакомство с нормативно-правовыми документами.	Бошубаев Н.К.	Август-сентябрь
2	Проведение декады по предмету «Художественный труд» - Бовдуева Т.Н Доклад на тему: «Современные инновационные технологии на уроках изобразительного искусства» - Бовдуева Т.Н Подведение итогов предметной недели – руководитель МО Итоги работы МО за 1 полугодие – руководитель МО	Бовдуева Т.Н.	ноябрь
3	Заседание № 3 Доклад на тему: «Урок музыки, как учебный предмет!» - Зейнелькабденов А.М Проведение декады по предмету «Музыка» - Зейнелькабденов А.М Подведение итогов предметной недели – руководитель МО	Бовдуева Т.Н.	январь
4	Итоги работы МО за 2 полугодие – руководитель МО Анализ работы МО учителей эстетического цикла за 2022 -2023 учебный год Отчет о работе МО за 2022– 2023 учебный год	Бовдуева Т.Н.	май

Отчёт МО <https://cloud.mail.ru/public/6N3C/WJWeamjgk>

Методическое объединение гуманитарного направления

Тема: «Обучение учащихся по обновлённой программе РК»

Задачи МО:

- освоение и использование методик, форм, видов, средств и новых технологий обучения
- организация методического сопровождения профессиональной деятельности учителей
- обеспечение профессионального, культурного роста педагогов, выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов в организации обучения, воспитания
- активное включение учителей в педагогический поиск, в творчество
- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику.

№	Тема заседания	ответственный	сроки
1	1. Анализ работы учителей гуманитарного цикла за 2021 – 2022 учебный год. 2. Утверждение плана работы на новый учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение календарных планов учителей гуманитарного цикла на 2022 – 2023 учебный год. 4. Результаты ЕНТ. 5. Проведение мероприятий, посвященных Дню языков. .	Ергалиева Р.Т.	август-сентябрь
2	Обсуждение итогов за 1 четверть по предметами гуманитарного цикла. Подготовка к МОДО и ЕНТ. Доклад «Қазақ тілін оқытудағы жаңа әдіс-тәсілдері»	Ергалиева Р.Т.. Бисарина К.К.	январь-февраль
3	1. Анализ посещенных уроков. 2. Работа учащихся в тетрадях. 3. Подготовка к ЕНТ и МОДО. 5. Доклад «Қазақ тілі сабағында тіл дамытудың жолдары»	Ергалиева Р.Т.	март-апрель
4	1. Подготовка к ЕНТ 2. Итоги III четверти по предметам гуманитарного цикла 3. Доклад «Зачем нам нужен английский язык или роль моего предмета в будущей жизни ученик»	Ергалиева Р.Т. Самомбаева С.Х.	май

Отчёт МО <https://cloud.mail.ru/public/iPhc/zrg6Ug7pQ>

План работы методического объединения классных руководителей

I четверть		
Содержание работы	Сроки	Ответственные
1 заседание МО 1. План работы на новый учебный год.	Сентябрь	Зам. директора по

<p>2. Утверждение планов воспитательной работы. Тематический анализ планов воспитательной работы классных руководителей, их корректировка в соответствии с целевыми установками на год.</p> <p>3. Знакомство с планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Семинар «Формы и методы работы классного руководителя с родителями». Обмен опыта работы педагогов.</p>		<p>ВР Тастемиров А.Н. Классные руководители 0-11 классов.</p>
<p>II четверть</p>		
<p>Содержание работы</p>	<p>Сроки</p>	<p>Ответственные</p>
<p>2 заседание МО</p> <p>1. Семинар «Роль классного руководителя в сохранении здоровья школьников».</p> <p>Доклады:</p> <p>1. «Работа классного руководителя с семьей»</p> <p>2. «Воспитание гражданственности и патриотизма у младших школьников»</p> <p>3. «Воспитание ЗОЖ и культуры здоровья учащихся начальной школы»</p> <p>4. «Труд – неотъемлемая часть физического и экологического воспитания»</p> <p>2. Обмен опытом.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Зам. директора по ВР Тастемиров А.Н. Классные руководители 0-11 классов.</p>
<p>III четверть</p>		
<p>Содержание работы</p>	<p>Сроки</p>	<p>Ответственные</p>
<p>3 заседание МО</p> <p>Круглый стол «Особенности психофизического развития детей на разных ступенях развития».</p> <p>Об организации дежурства по школе.</p> <p>Доклады:</p> <p>1. «Адаптация пятиклассника к условиям обучения в школьной среде» (Яковенко Т.И.)</p> <p>2. «Роль творчества в жизни человека» (Кенесова М.К.)</p> <p>3. «Поликультурное воспитание школьников» (Тастемирова А.О.)</p> <p>3. Обмен опытом.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Зам. директора по ВР Тастемиров А.Н. Классные руководители 0-11 классов.</p>
<p>IV четверть</p>		
<p>Содержание работы</p>	<p>Сроки</p>	<p>Ответственные</p>
<p>4 заседание МО</p> <p>1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3. Составление перспективного плана работы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>Доклады:</p> <p>1. «Семейное воспитание»</p> <p>2. «Воспитание гражданственности и патриотизма у</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по ВР Тастемиров А.Н. Классные руководители 0-11 классов.</p>

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Бисарина К.К.) «Формирование профессионального самоопределения учащихся посредством развития субъективных качеств личности» (Абылкасымова А.Е.) Панорама опыта.		
---	--	--

Отчёт МО <https://cloud.mail.ru/public/zgSm/4Bw2Dt6ZZ>

Администрацией школы посещены уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга. Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Методическая работа школы направлена на повышение методического уровня преподавания предмета, что является основной работой: дать хорошие и прочные знания, научить детей адаптации в условиях социума, добывать самостоятельно знания, привить интерес к изучению своего предмета, готовить к сдачи ЕНТ. Лучшие уроки отмечены у учителей Тастемиров А.Н., Тастемирова А.О, Джакупова К.Ш., Абылкасымова А.Е., Бовдуева Л.О. и др. На уроках применяются информационно-коммуникативные технологии, ведётся работа над развитием памяти, речи.

Повышение квалификации учителей. 21 век - век информационных технологий, век, который вносит свои коррективы в процесс образования школьников. Изменения в сфере технологий, коммуникаций и науки предъявляют современные требования и к учителям, которые должны понимать свою роль в процессах обновления содержания образования и обеспечивать внедрение новых методов.

В современной школе всегда была и остаётся миссия – воспитание и обучение «Будущего страны».

Сегодня общество предъявляет к учителю высокие требования. В мире происходят изменения, которые требуют изменения и от учителей. Поэтому каждый педагог должен идти в ногу со временем. А для этого учителю надо учиться. Невозможно научить кого-то любить, если сам не любишь; невозможно кого-то научить учиться, если сам не учишься, не повышаешь своё мастерство. Такой педагог точно знает, чтобы быть настоящим учителем, необходимо развиваться самому, искать активные формы и методы обучения. Идти в ногу со временем. Учителя нашей школы проходили курсы повышения квалификации по предметам в АО «НЦПК Орлеу»

В школе организована работа молодого учителя. Начинающим учителям школы помогают опытные учителя Абылкасымова А.Е., Ергалиева Р.Т. Работа проводится по специальному плану, включающему обсуждение таких вопросов, как техника и методика постановки целей урока и внеклассного занятия, особенности планирования работы классного руководителя, учет уровня воспитанности классного коллектива и многое другое. В школе работает 1 молодой учитель стаж 9 месяцев, образование высшее специальное, без категории. При посещении уроков отмечено, что поурочные планы соответствуют современным требованиям, посещались уроки, проводились беседы, проверялись календарные, поурочные планы.

Школа передового опыта. Происходящие изменения в общественной жизни требуют поиска новых способов образования, педагогических технологий, направленных на развитие личности, творческой инициативы, навыка самостоятельного движения. Школа передового опыта как форма методической работы реализует в основном цели и задачи индивидуального и коллективного наставничества. Основное назначение школы передового опыта состоит в методической помощи опытному учителю, руководителя менее опытным коллегам. Педагогический опыт — совокупность знаний, умений и навыков, полученных учителем в процессе учебно-воспитательной работе. На заседаниях МС было

запланировано обобщение опыта работы в рамках школы учителя математики Яковенко Т.И. и учителя права Тастемирова А.Н.

Протокола педсовета <https://cloud.mail.ru/public/PQQT/VYVpN1xuH>

ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Тема педсовета	Ответственные
Август	

Тема педсовета	Ответственные
Август	

Педсовет № 1

Тема: «Анализ работы и проблем школы в 2021 –2022 учебном году. Цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на 2022 - 2023 учебный год»

План проведения педсовета

1. Задачи на новый 2022 – 2023 учебный год.
2. Утверждение учебного плана школы на 2022- 2023 учебный год.
3. Распределение учебной нагрузки. Утверждение зав. кабинетами, классного руководства.
4. Аттестация учителей в 2022-2023 учебном году.
5. Зачисление учащихся 1-11 классов на 2022-2023 учебный год.
6. Ознакомление с едиными требованиями к учащимся и учителям.
7. Утверждение состава педагогического совета.
8. Педагогическая этика.
9. Утверждение рабочих учебных планов на 2022-2023

Директор школы
Зам.директора по УВР
ЗДВР

Ноябрь

Педсовет № 2

Тема: Адаптация учащихся 1,5,10-х классов к новым образовательным условиям.

План проведения педсовета

1. Итоги учебно-воспитательной работы за 1 четверть.
2. Состояние работы педколлектива по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДУ, PISA
3. Результаты тура школьной олимпиады. Готовность школьной команды к участию в районной олимпиаде
4. «Анализ деятельности школы по педагогическому сопровождению учащихся 1,5,10-х классов в период адаптации»

Директор школы
Зам.директра по УВР
Психолог
Руководители МО

Январь

Педсовет № 3

<p>Тема: «Совершенствование работы с родителями в условиях модернизации образования»</p> <p><u>План проведения педсовета</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета № 2 2. Итоги обучения и воспитания за 2 четверть. 3. Об итогах районной предметной олимпиады школьников 4. Работа с родителями 	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p>
Март	
<p>Педсовет №4</p> <p>Тема: «Повышение качества образования: основные проблемы и перспективы решения»</p> <p><u>План проведения педсовета</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета № 3 2. Итоги обучения и воспитания за 3 четверть. 3. Анализ пробных тестирований: МОУД, ЕНТ 4. Поиск путей оптимизации образовательной среды школы в целях обеспечения качественного образования (обмен опытом) 	<p>Директор школы</p> <p>Учителя-предметники.</p> <p>Зам.директор по УВР</p>
Апрель	
<p>Педсовет № 5</p> <p>Тема: «Допуск учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации».</p>	<p>Директор школы</p> <p>Классные руководители</p>
Май	
<p>Педсовет № 6</p> <p>Тема: « О завершении 2022-2023 учебного года»</p> <p><u>План проведения педсовета</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О завершении 2022-2023 учебного года 2. Перевод учащихся 1-8,10 классов в следующий класс. 3. Организация летнего отдыха учащихся. 	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>ЗДВР</p>
<p>Педсовет № 7</p> <p>Тема: «Результаты итоговой аттестации учащихся 9 класса за курс основного общего образования».</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классный руководитель 9 класса.</p>
<p>Педсовет № 8</p> <p>Тема: «Результаты итоговой аттестации учащихся 11 класса за курс среднего общего образования».</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Классный руководитель 11 класса.</p>

Непременным условием грамотной организации работы в рамках образовательного пространства является сочетание коллективного руководства с персональной ответственностью. Для осуществления данного принципа большое значение имеет деятельность педагогического совета.

В общеобразовательной школе села Сочинское ежегодно проводятся методические и педагогические советы. Решением педагогического совета методическая работа в 2022-2023 г. организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений. Педсовет как высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом решает конкретные задачи отдельно взятого учреждения. Его деятельность определяется «Положением о педагогическом совете».

Тематика педсоветов должна вытекать из глубокого анализа состояния дел в школе. Содержание педсоветов реализует четыре избранных приоритетных направления:

- управление развитием образования;
- обновление содержания образования в связи с появлением новых стандартов образования;
- повышение уровня профессионализма педагогов через внедрение новых образовательных технологий;
- личностно-ориентированное общение.

Совещание при директоре — это форма реализации управленческих решений, содержанием которой является совместная работа участников управленческой деятельности. Совещание и общие решения должны объединять всех учителей школы и побудить их к сотрудничеству. Основные требования к проведению совещаний при директоре школы:

- Актуальность темы, ее значимость;
- На совещание приглашаются только те лица, которых касается обсуждаемый вопрос;
- Тщательность подготовки вопроса на основе глубокого изучения и анализа;
- Готовность и активность участников совещания к обсуждению вопроса;
- Конкретность выступлений участников совещания;
- Организованность и четкость проведения совещания.

Соблюдение установленного регламента. Продолжительность совещания - не более часа. На рассмотрение одного вопроса отводится до 20 минут

Целеустремленность выводов и предложений, их конструктивность;

- Соблюдение этики общения. План проведения совещания:
- Тема;
- Дата, время, место проведения;
- Вопросы, которые обсуждаются;
- Участники; - Повестка дня;
- Рекомендации;
- Отметка об исполнении.

Перечень вопросов, которые могут рассматриваться на совещании с участием директора:

- Обеспечение организованного начала нового учебного года;
- Празднование Дня знаний;
- Итоги работы за первую неделю учебного года;
- Посещение учащимися учебного заведения;
- Работа с физически ослабленными детьми;
- Трудоустройство выпускников учебных заведений;
- Организация обучения больных детей на дому;
- Соблюдение техники безопасности в мастерских, спортзале, учебных кабинетах;
- Состояние спортивно-массовой работы в учебном заведении;
- Подготовка к проведению предметных олимпиад.
- Проведение предметных недель
- Инвентаризация имущества учреждения.

По итогам обсуждения в случае необходимости: издается приказ по школе; формулируются письменные или устные распоряжения, предложения, рекомендации

конкретным исполнителям; вопрос выносится на рассмотрение педагогического совета или совета школы.

Директор осуществляет учет проведенных совещаний в произвольной форме. Протоколы таких совещаний не ведутся.

Ориентировочная форма учета совещаний:

1. Дата проведения совещания.
2. Вопросы, которые обсуждались.
3. Содержание распоряжений, рекомендаций, указаний, предложений.
4. Отметка о выполнении

В общеобразовательной школе села Сочинское план внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год разработан и утвержден на основании приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан №472 от 16.09.2021 г.

Цель внутришкольного контроля:

Повышение качества образования через обеспечение эффективности организации педагогического процесса и педагогической деятельности в организации образования в соответствии с установленными стандартами и критериями.

Задачи внутришкольного контроля:

- создание открытой образовательной среды, позволяющей максимально полно реализовать законные права и интересы всех участников образовательного процесса;
- выявление и обобщение эффективных подходов преподавания предметов по обновленной программе, дающих наиболее значимый результат развития всех видов функциональной грамотности обучающихся;
- внедрение новых, современных форм контроля на основе активного включения в образовательный процесс представителей школьного социума.

Объекты и направления ВШК. ВШК включает в себя три составляющие:

- учебно-воспитательный процесс,
- педагогические кадры,
- учебно-материальная база.

Учебно-воспитательный процесс:

- контроль за выполнением всеобща;
- контроль за состоянием преподавания учебных предметов;
- контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль за воспитательной работой;

План ВШК включает в себя контроль за основными направлениями работы школы:

1. Контроль за выполнением нормативных документов;
2. Контроль за ведением школьной документации согласно требоваия;
3. Контроль за качеством учебного процесса;
4. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими;
5. Учебно-исследовательская деятельность;
6. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя;
7. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий;
8. Контроль за укреплением материально-технической базу

План внутришкольного контроля <https://cloud.mail.ru/public/5ytE/nAbcaa9uE>

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

13.2 Рабочий учебный план, расписания занятий.

В школе имеются РУП и расписания занятий, утвержденные руководителем организации образования на 2022-2023 учебный год, соответствующие требованиям

ГОСО и ТУПам начального, основного среднего и общего среднего образования.

Расписание занятий <https://cloud.mail.ru/public/yGkA/HdUf6SQJq>

ТУП <https://cloud.mail.ru/public/aZJ8/DTid2ZpGq>

РУП <https://cloud.mail.ru/public/8ybr/utRoLoLmP>

Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 1-4 классов разработан на основании:

В 2022-2023 учебном году организация начального образования в общеобразовательных школах республики осуществляется по «Государственному общеобязательному стандарту начального образования» (далее – Стандарт) согласно приложению 2 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

Целью начального образования является создание образовательного пространства, благоприятного для гармоничного становления и развития 70 личности обучающегося, владеющего основами следующих широкомасштабных навыков:

- 1) умение применять знания функционально и творчески;
- 2) критическое мышление;
- 3) умение проводить исследовательские работы;
- 4) уметь применять информационно-коммуникационные технологии;
- 5) овладение различными способами коммуникации, в том числе языковыми навыками;
- 6) навыки работы в группе и индивидуально.

Организация начального образования должна быть ориентирована на цели, определенные стандартом, и ожидаемые в нем результаты.

В Типовой учебный план начального образования для 1-ых классов с русским языком обучения внесены следующие изменения: - изучаются предметы «Казахский язык», «Букварь» и «Обучение грамоте»; - предмет «Иностранный язык» исключен; 12 - предмет «Художественный труд» разделен на два предмета: «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство»

В соответствии с приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего вида» в организациях образования решением педагогического совета осуществляется организация учебно-воспитательного процесса путем выбора одного из этих учебных планов.

В 2022-2023 учебном году организация учебно-воспитательного процесса начального образования в общеобразовательных школах республики реализуется в соответствии с внесёнными дополнениями в приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года №115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций».

Рабочий учебный план общеобразовательных школ для 5-11 классов разработан на основе:

- Государственного общеобязательного стандарта общего среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020 года № 372);
- Типовых учебных планов общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (с изменениями и дополнениями № 125 от 26 марта 2021 г., № 415 от 20 августа 2021 г.), (действующие с 2018 года в соответствии с приказом МОН РК № 441 от 04.09.2018 года);
- Типовых учебных планов (обновлённого содержания) общего среднего образования

общественно-гуманитарного направления с русским языком обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями № 496 от 27 ноября 2020 г.).

При составлении рабочего учебного плана должна быть соблюдена реализация приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования».

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604:

- в 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности". Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета "Познание мира": в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов;

- содержание учебного курса "Правила дорожного движения" реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя; в 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя;

- изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

- содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Согласно Инструктивно-методическому письму «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2022-2023 учебном году» за счет часов вариативного компонента Типовых учебных планов выбран курс «Глобальные компетенции» (5-8 классы 0,5 час в неделю, 9-11 классы 1 час в неделю):

В 2022-2023 учебном году учебный предмет «Цифровая грамотность» вводится в 1-классе с 1 января 2023 года, в 3-м классе с 1 сентября 2021 года изучение предмета «Цифровая грамотность» осуществляется в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 496 от 27 ноября 2020 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК (внесены изменения в приказы №115 от 3 апреля 2013 года (приложение 188-2к) и № 334 от 26 июля 2019 года № 334 (приложение 4).

В соответствии с Типовыми учебными программами (приказ МОН РК №154 от 21 апреля 2020 года) объем учебной нагрузки по предмету «Начальная военная и технологическая подготовка» (НВПТ) составляет:

- в 10 классе – 34 часа (1 час в неделю), а также 30 часов для проведения учебного сбора;
- в 11 классе – 34 часа (1 час в неделю).

Утверждены Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № 76 (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 06.08.2021г.

13.3 Освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента

При реализации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году организации образования должны руководствоваться Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

– «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348);

– «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500);

– «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115);

– Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 Об утверждении национального проекта «Качественное образование» «Образованная нация»

– «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);

– «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22 мая 2020 года № 216);

– «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);

– «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года);

– «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 14 февраля 2017 года № 66);

– «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596); 9

– «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70);

– «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

– «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391);

- «Об утверждении Правил проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 11 ноября 2021 года № 559); – «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21 февраля 2012 года № 57).
- «Об утверждении сети специализированных организаций образования и положения об учебно-методическом совете по работе с одаренными детьми» (приказ МОН РК от 1 июля 2015 года № 428)
- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);
- «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);
- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);
- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года;
- «Об утверждении Правил размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное 10 воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей» (приказ МОН РК от 29 января 2016 года № 122);
- «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» (приказ МОН РК от 4 мая 2020 года № 175); – «Об утверждении Правил присвоения звания «Лучший педагог» (приказ МОН РК от 16 января 2015 года №12);
- «Об утверждении правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» (приказ МОН РК от 28 января 2016 года № 95);
- «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26);
- «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564);
- «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2016 года № 18)
- «Об утверждении Перечня международных олимпиад по общеобразовательным предметам, по которым победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 333).
- «Об утверждении Руководства по обеспечению качества по уровням образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 июня 2022 года № 292).

В 2022-2023 учебном году выполнение программ в 1,2,3, 4,5,6,7, 8,9, 10,11 классах по всем общеобразовательным предметам инвариантного компонента составляет 100%.

13.4. Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей (прилагаются копии планов воспитательной работы)

Условия осуществления воспитательной работы организации образования
Воспитательная работа. Важным условием эффективной воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы. К нормативно-правовым документам, регламентирующим деятельность школы в условиях модернизации, относятся:

- 1) Закон РК «Об образовании»
- 2) Конституция Республики Казахстан
- 3) Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года
- 4) Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года
- 5) Закон РК «О защите прав детей и информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года № 169- VI
- 6) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988
- 7) Государственные общеобразовательные стандарты образования всех уровней образования. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604
- 8) Инструктивно – методическое письмо
- 9) Трудовой Кодекс РК
- 10) Гражданский Кодекс РК
- 11) Санитарно-эпидемиологические нормативы.
- 12) Конвенция ООН о правах ребенка
- 13) Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жангыру», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года № 415.

Воспитательная проблема: «Создание условий для развития социально-адаптивной личности в условиях современного образования с опорой на основные принципы воспитания»

Цель: Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

Задачи воспитания:

- Воспитание на основе общечеловеческих и научных ценностей; формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, порядочности;
- создание условий, благоприятных для укрепления физического, здоровья учащихся школы, формирование здорового образа жизни;

- координация деятельности и взаимодействия всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи;
- сотрудничество с семьями учащихся, работа с родителями;
- формирование интереса учащихся к изучению отечественной истории, культуры, краеведения, истории и культуры других народов;
- Развитие творческих способностей, предоставление возможности реализоваться в соответствии со своими интересами.
- воспитание гражданственности, патриотизма, интеллигентности, уважения к правам и свободам человека, к государственным символам, национальным традициям,
- формирование гуманистического мировоззрения, ответственности перед собой и обществом, будущими поколениями за результаты своей деятельности в социальной, природной и культурной среде,
- создание условий для освоения детьми мировой и национальной культуры через овладение государственным и другими языками, изучение и принятие традиций и культуры народов Казахстана,
- формирование лично и профессионально значимых качеств, необходимых для жизни в современном обществе и эффективной социальной профессиональной деятельности, развитие потребности в непрерывном личностном и профессиональном самосовершенствовании,
- воспитание на основе сформированных в казахстанском обществе устойчивых традиций этнической и религиозной толерантности и формирование у детей навыков противодействия различным формам этнорелигиозного экстремизма и радикализма, проникающим в Казахстан извне,
- возрождение системы семейного воспитания и включение семьи в воспитательную среду школы,
- развитие школьного самоуправления и работы дебатного клуба,
- реализация республиканского проекта «Читающая школа», с целью развития функциональной читательской грамотности учащихся и учителей, для чего внедрить в учебный процесс ежедневное 20-ти минутное чтение художественной литературы

Воспитательная работы общеобразовательной школы села Сочинское реализуется на основании утвержденного внутришкольного плана. **План воспитательной работы**
<https://cloud.mail.ru/public/S6pw/TzoP3KB39>

13.5 Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся (прилагаются копии расписаний дополнительных занятий за оцениваемый период, в том числе результаты участия в спортивных, творческих и культурных конкурсах, соревнованиях, фестивалях и смотрах)

Организация внеурочной деятельности в школе направлена на реализацию духовнонравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся. В 2021-2022 учебных годах осуществление разнообразных форм внеурочной деятельности обеспечивающие духовно-нравственного воспитания проводились классными руководителями с

учащимися школы через внеклассные мероприятия, классные часы, организацию праздников, участие в школьных мероприятиях.

Гражданско-патриотическое воспитание, в 2022-2023 гг. осуществлялось работой классных руководителей, клубов «Жас Ұлан», ученическое самоуправление. Проводились ежегодные выборы президента школы, участие в дебатах.

Художественно-эстетическое воспитание, в 2022-2023 гг. проводилось согласно рекомендациям инструктивно-методического письма. Проводилось изучение и продвижение отечественных культурных достижений – книг, пьес, скульптур, картин, музыкальных произведений. Были организованы онлайн посещения музеев.

Трудовое воспитание, в 2022-2023гг., реализовывалось путём организации различных мероприятий: выставки поделок, озеленение и благоустройство школы.

Физическое воспитание в 2022-2023гг. проводилось за счёт секционных занятий по волейбол, қазақ күресі.

Внеклассная работа.

Общая цель всех внеклассных мероприятий — гармоничное воспитание и всестороннее развитие школьников. Они помогают сформировать у детей определённую систему ценностей и отношения к миру, к своей личности; приобщить к национальной и общественной культуре и традициям.

По сравнению с основным учебным процессом, здесь образовательная функция — скорее, вспомогательная для двух других и направлена в первую очередь на обучение социальным навыкам. Воспитательная и развивающая функции заключаются в формировании морально-нравственной культуры, духовных идеалов, выявлении и развитии индивидуальных (интеллектуальных, творческих, психологических и эмоциональных) качеств каждого отдельного ребёнка.

К формам внеурочной деятельности учащихся относятся:

1. Предметные и тематические кружки.
2. Научная и проектно-исследовательская деятельность учащихся.
3. Спортивные секции.
4. Коллективные творческие дела.

Направленность дополнительного образования.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника, и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, коммуникабельность, способствует ведению здорового образа жизни (секции по волейболу, қазақ күресі)

Охват кружковой и спортивными секциями обучающихся 100%

График работы кружков и секций <https://cloud.mail.ru/public/v1Zh/iNfMoJvvX>

Самоуправление

Цель ученического самоуправления – удовлетворять индивидуальные потребности обучающихся, направленные на защиту их гражданских прав и интересов, участие в решении насущных проблем школы.

Принципы самоуправления:

1. Равноправие – все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения.
2. Выборность - полномочия приобретаются в результате выборов.
3. Откровенность и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех учащихся.
4. Законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов.
5. Целесообразность – деятельность органов самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся.
6. Гуманность – действия органов самоуправления должны основываться на нравственных принципах.
7. Самодеятельность – творчество, активность, самостоятельность учащихся.
8. Ответственность – необходимо регулярно отчитываться о проделанной работе и её результатах перед своими избирателями.

План школьного самоуправления <https://cloud.mail.ru/public/LDxf/XVanQmwDg>

Профориентационная работа ВУЗы, СУЗы

Цель профориентационной работы в школе:

- оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у школьников профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задачи профориентационной работы:

- получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся;
- выработка гибкой системы сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования

Все учащиеся после окончания школы трудоустроены.

Сотрудничества с сообществами

РОВД

Цель взаимодействия с правоохранительными органами является социальная защита старшеклассников в ходе взаимодействия школы и органов внутренних дел заключается в создании условий способствующих реализации внутреннего потенциала ребенка, его способности самостоятельно адекватно реагировать на различные социальные воздействия и противостоять негативным влияниям среды, адекватная и своевременная помощь в решении возникающих в жизни ребенка проблем.

ПДД

Цель работы нашей школы: продуктивное взаимодействие школы, инспекторов по пропаганде ПДД, инспекторов дорожного движения, а также родителей по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

ЗОЖ

Цель: формирование сознательной потребности у родителей и педагогов школы к здоровому образу жизни, а через них создание необходимых условий для улучшения здоровья обучающихся.

Психологическая служба

Психологическая служба школы осуществляет свою деятельность в соответствии с основными нормативно-правовыми актами РК в области образования.

Выбор приоритетных направлений работы определяются потребностями данного учебного учреждения.

В течение периода с 2022-2023 учебного года в школе работал психолог Бовдуева Т.Н. образование высшее, стаж 10 лет.

Психологическая служба функционирует на базе кабинета психолога, размещенного в отдельном помещении и обеспеченного необходимыми условиями. Работа психологов осуществляется в тесном взаимодействии с заместителями директора по учебно-воспитательной работе, педагогическими и медицинскими работниками, школьным инспектором, органами опеки и попечительства.

Психолого-педагогическая работа проводилась в течение учебного года в соответствии с планом работы школы и планом работы психолога.

Психолого-педагогическая работа проводилась в течение учебного года в соответствии с планом работы школы и планом работы психолога.

Цель работы: содействие в создании условий для полноценного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения личности учащихся в организации образования, семье и социуме.

В соответствии с поставленной целью мной решались следующие **задачи:**

- Психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

- Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе:

- Формирование у обучающихся способности к самоопределению в выборе профессиональной деятельности.

Обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся на основе психолого-педагогического изучения его личности.

- Осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся «группы риска».

-Повышение психолого-педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса.

- Проведение психологической диагностики и развитие творческого потенциала обучающегося.

В октябре месяце проводилась работа с учащимися 1 класса по психологической готовности к обучению.

Всего в 1 классе 14 учащихся.

С учащимися 1 класса была проведена следующая работа:

1. Диагностическая методика « Солнце, тучка, дождик»
2. Методика « Краски»
- 3.Адаптационные тренинги и упражнения :«Знакомство», « Возьми и передай», « Улыбка»и т.д.
- 4.Посещение уроков.

Анализ результатов методики « Солнце, тучка, дождик» в 1 классе

Цель: «Самочувствие детей в классном коллективе, дома, с друзьями».

Всего: 14 учащихся

Вопросы	Солнце	Тучка	Дождик
В классе мне	12человек	1человек	1 человек
С друзьями мне	11 человек	2человека	1 человек
Дома мне	11 человек	2 человека	1 человек

Вывод: в классе хорошая обстановка

Анализ результатов методики « Краски» в 1 классе

По результатам методики выявлено, что 2 учащихся из 13 окрасили в темные цвета такие слова как: урок, домашнее задание, тетрадь, что говорит о том, что ребенок испытывает небольшие трудности в учебе, 11 учащихся – положительное отношение к школе, в целом учащиеся положительно воспринимают процесс обучения.

В результате в первом классе было выявлено, что адаптация обучающихся в целом прошла успешно, учащиеся 1 класса достаточно хорошо чувствуют себя в школе, у них хорошие отношения с одноклассниками и учителями. Кроме этого дети стремятся к освоению учебной программы.

Адаптация 5 класс

С учащимися 5 класса проводилась работа по адаптации к среднему звену:

Для анализа уровня адаптации учащихся 5 класса была проведена следующая работа:

1. Анкета для оценки уровня школьной мотивации по Н.Г. Лускановой.
2. Изучение уровня и характера тревожности связанной со школой у детей (методика Филлипса).
3. Адаптационные игры и упражнения : « Знакомство», « Построитесь по ...» « Кочки», « Добрый зонтик» и др.
4. Посещение уроков.

Анализ результатов анкеты уровня школьной мотивации Н.Г.Лускановой в 5 классе.

Всего: 10 учащихся

Уровень школьной мотивации: высокий (3 учащихся), хорошая школьная мотивация(4 учащихся), положительное отношение к школе(3 учащихся), низкая школьная мотивация (-), школьная дезадаптация (-).

Анализ результатов диагностики уровня школьной тревожности Филлипса

Всего: 10 учащихся

Анализировалось наличие и степень выраженности следующих факторов тревожности:

1. Общая тревожность в школе.
2. Переживание социального стресса.
3. Фрустрация потребности в достижении успеха.
4. Страх самовыражения.
5. Страх ситуации проверки знаний.
6. Страх не соответствовать ожиданиям окружающих.
7. Низкая физиологическая сопротивляемость стрессу.
8. Проблемы и страхи в отношениях с учителями.

В результате исследования были получены следующие данные:

У учащихся 5 класса вызывает среднюю тревогу не было выявлено обучающихся с высоким уровнем тревожности, что свидетельствует о хорошем уровне адаптации обучающихся к новой социально – педагогической ситуации, такие процессы как ситуация проверки знаний, адаптация к новым учителям-предметникам, самовыражение.

По данной диагностике ситуация адаптации вызывает у пятиклассников среднюю тревожность

Были даны следующие рекомендации учителям 1 и 5го класса.

- 1.Продолжить учитывать индивидуальные особенности детей в период адаптации.
- 2.Оказывать необходимую помощь детям, имеющим проблемы в обучении.
- 3.Используя игровые психологические методики, учитель может создать в классе атмосферу доброжелательности и конструктивного взаимодействия, позволяющую детям ослабить внутреннее напряжение, познакомиться друг с другом, подружиться.

4.Продолжить работу по повышению уровня организованности и дисциплинированности уч-ся.

5. Продолжить работу классного руководителя по организации классного коллектива, для успешной адаптации всей группы детей.

Адаптация 10 класс

В 10 классе была проведена следующая работа:

1. Дифференциально-диагностический опросник ДДО Е.А. Климова
2. Тест школьной тревожности Филлипса
3. Карта интересов
4. Тренинги на сплочение коллектива
5. Посещение уроков

Анализ результатов ДДО Е.А. Климова в 10 классе

Всего: 3 учащихся

Человек – природа –

Человек-техника –

Человек-человек- 1 учащийся

Человек – знак –

Человек – художественный образ – 2 учащихся.

Анализ результатов теста школьной тревожности Филлипса:

По результатам проведенного теста повышенного уровня тревожности по 8 факторам не выявлено.

Всего – 3 учащихся

Класс	10
Кол-во участников	3
Кол-во учащихся, имеющие повышенный уровень тревожности	0

Анализ результатов методики Карта интересов:

Результаты данной методики показали что, наибольшее количество баллов преобладает по следующим направлениям: предпринимательство и домоводство – 2 учащийся, механика и конструирование – 1 учащийся.

9 класс, 11 класс

В течение года проводилась работа по самоопределению учащихся 9 класса: Тест « Карта интересов», « Личностный опросник ИСН».

Также с учащимися 9, 11 классов (11 человек) было проведено тренинговое занятие на тему: « Я готов к экзаменам!». Цель: отработка навыков психологической подготовки к экзаменам, повышение уверенности в себе, в своих силах при сдаче экзаменов. В ходе занятия проводились следующие упражнения с : « Игра - приветствие», « Ассоциации», « Дыхательная релаксация», « Способы снятия нервно-психического напряжения», « Эксперимент», « Чемодан на память». Занятие сопровождалось демонстрацией слайдов.

Также по плану была проведено занятие на тему: « Моя будущая профессия», « В мире новых профессий». Занятие сопровождалось сопровождением слайдов, проводилась игра «Отгадай профессию», ребята отгадывали загадки, а также были ознакомлены с новыми профессиями.

С учащимися начального звена проводились диагностики, упражнения на развитие мышления и речи, «Изучение уровня школьной мотивации методика Мюнстбергерга младших школьников на определение избирательности и концентрации внимания»,. Количество учащихся: 2 класс (9 человек), 3 класс (11 человек). С учащимися 4 класса (9 человек) проводилось тренинговое занятие « Я скоро стану пятиклассником». **Цель:** оказание психолого-педагогической поддержки и помощи учащимся 4-х классов в адаптации к обучению в 5 классе.

1.«Определение мотивации младшего школьника к обучению в школе (Н.Г. Лусканова)».

2.Методика « Лесенка» В.Г. Щур на выявление самооценки.

С учащимися 3 класса во время каникул была проведена игра на тему: « Тренируем память». Ребятам были представлены следующие задания: найти лишнюю фигуру, найти одинаковую фигуру, найти лишнее слово.

Также проводилась работа с дошкольниками 0 класс (4 человека). **Цель:** выявить уровень готовности к школьному обучению.

1. Память.

2. Методика « Солнце, тучка, дождик»

3. Посещение уроков.

8 класс

С учащимися 8 класса был проведен опросник ИСН, тест школьной тревожности Филлипса.

Результаты « Методика диагностики школьной тревожности Филлипса»

Всего – 7 учащихся

Класс	8
Кол-во участников	7

Кол-во учащихся, имеющие повышенный уровень тревожности	0
---	----------

Анализ результатов методики Карта интересов (8 класс):

Результаты данной методики показали что, наибольшее количество баллов преобладает по следующим направлениям: радиотехника и электроника – 3, литература и искусство – 1, география и геология - 1.

7 класс

С учащимися 7 класса был проведен тест школьной тревожности Филлипса, опросник профессиональных предпочтений ДЖ. Холланда.

Результаты. Опросник профессиональных предпочтений Дж.Холланда

Всего: 9 учащихся

Анализ данного опросника показал, преобладает художественный тип личности (4 учащихся), социальный тип личности (3 учащихся), предпринимательский (1 учащийся). По результатам теста школьной тревожности Филлипса повышенного уровня тревожности не выявлено.

Согласно плану с учащимися 7- 8 класса (16 человек) проводилось занятие с элементами тренинга на тему : « Эмоции и чувства». Цель:

- уметь видеть и понимать эмоции других людей.
- осознавать собственные эмоции.
- выражать свои эмоции и чувства в творчестве. В ходе занятия было проведено упражнение на знакомство « Имена», эмоциональная диагностика « Цветные человечки», упражнение « Крокодил», беседа « Польза и вред эмоций», упражнение «Дыхательные техники».

С педагогическим коллективом проводилась следующая работа:

- Круглый стол «Успешный педагог- успешный ученик»
- Выступление на МО классных руководителей : « Причины девиантного поведения детей и подростков в семьях социального неблагополучия». Всего приняло участие 11 педагогов.
- Классным руководителям были подготовлены памятки на тему: « Научи ребенка переживать стресс».

В октябре месяце было проведено занятие с элементами тренинга на тему «Профилактика эмоционального выгорания».

Цель: профилактика психологического здоровья педагогов, ознакомление педагогов с приемами саморегуляции. В занятии приняло участие 12 педагогов. Были проведены следующие упражнения: приветствие « Друг к дружке», «Калоши счастья», « Комплимент», « Тяни», «Что я

возьму с собой в багаж», а также в конце занятия педагоги были ознакомлены с притчей о колодце.

Работа с родителями:

- 1.Памятка для родителей о воспитании детей».
- 2.Рекомендации для родителей по профилактике подросткового суицида.
- 3.Буклет-информация для родителей «Безопасность детей в интернете»
- 4.Памятка «Телефон доверия»

Всего охвачено родителей – 75 человек

В сентябре месяце было проведено общешкольное собрание, где родители были проинформированы о работе психологической службы в учреждениях образования. В январе также проводилось общешкольное собрание с предоставлением информации на тему: « Буллинг и меры воздействия». В собрании приняло участие 25 родителей.

С 6 по 10 февраля проходила неделя психологии на тему: « Для печали нет причин!».

Цель: приобщить учащихся к позитивному мышлению, создать атмосферу психологического комфорта.

Задачи:

-воспитание взаимоуважения и доверия, развитие и осмысление системы личных жизненных ценностей учащихся.

6 февраля к открытию недели был оформлен информационный стенд с такой информацией как: ознакомление с планом работы недели психологии, мудрость на каждый день, отрасли психологии, акция « Зарядное устройство».

7 февраля проводились акции « Радуга настроения» и « Дерево пожеланий». Ребята приняли активное участие.

8 февраля согласно плану классными руководителями с 1 по 11 класс были проведены классные часы на тему: « Вместе весело шагать». Цель: сплочение коллектива, воспитание чувства коллективизма, взаимовыручки, уважения. В ходе классного часа ребята играли в игры, пели песни о дружбе, составляли правила дружбы.

С учащимися 6 класса было проведено внеклассное мероприятие на тему :

«Искусство понимать других». Цель: сплочение классного коллектива, создание положительного эмоционального фона; развитие коммуникативных навыков, воспитание доброжелательного отношения друг к другу. Мероприятие проходило в виде путешествия на корабле с сопровождением звукозаписи моря, крика чаек, с остановками с буквами, на которых ребятам нужно было выполнять определенные задания и в конце путешествия ребята отгадали название корабля под именем « Дружба». Ребятам мероприятие очень понравилось.

Все мероприятия недели психологии прошли с хорошей активностью, с высоким познавательным интересом.

Работа по профилактике суицида:

В целях профилактики суицидальных проявлений у учащихся, оказания помощи детям в кризисный момент в школе проводилась следующая работа: С учащимися 8 -11 классов был проведен опросник ИСН. Цель: выявление склонных к суициду среди учащихся. С учащимися 5-11 классов был проведен тест школьной тревожности Филлипса. Цель: определение уровня и характера тревожности.

С учащимися 9, 11 класса в количестве 11 человек был проведен классный час на тему: « Профилактика деструктивного стресса во время подготовки и сдачи экзамена». Цель проведения: расширить представления детей о психотехнических навыках поведения во время экзаменов, сообщить об основных способах эффективной подготовки к экзаменам и о правилах поведения на экзамене, помочь учащимся в преодолении экзаменационного стресса. В ходе классного часа проводились: упражнение «Самоактуализация» упражнение «Найди свою звезду», рубрика «Полезные советы». Учащиеся работали в группах (2 группы). Учащиеся в группах выбирали из предложенного им материала наиболее полезные и значимые, по их мнению, советы.

По окончанию классного часа учащиеся получили буклеты « Позаботимся о здоровье во время экзамена» С учащимися 8 класса в количестве 8 человек был проведен классный час на тему: « Жизнь прекрасна и удивительна». Цель: помочь подростку осознать свои цели и смысл жизни. С учащимися 10 класса было проведено занятие на тему: « Все в жизни можно исправить!». Цель: формирование адаптивного отношения к жизни, стрессоустойчивости, осознание ценности жизни. В ходе занятия проводились: упражнение « Установление контакта. Знакомство», « Дерево ценностей».

Для родителей были подготовлены информационные памятки по профилактике подростковых суицидов, ответственность родителей за воспитание детей. Вся информация по памяткам была размещена на сайте школы.

В течение года велась консультативная работа по запросам учащихся, педагогов и родителей, а также по результатам диагностических работ.

Организационно-методическая работа:

Подборка диагностических методик, заполнение папок « Диагностика» необходимыми методиками, тестами и опросниками для младших, средних и старших классов.

В октябре месяце принимала участие в районном конкурсе « Лучший психолог года». 4 ноября на районном заседании МО педагогов - психологов выступала с докладом на тему: « Работа педагога-психолога по формированию навыков безопасного поведения в сети интернет». С 28 ноября по 9 декабря 2022года прошла курсы повышения квалификации по теме « Психологическая поддержка школьников» в г. Кокшетау. В апреле месяце проходил районный семинар по воспитательной работе, где я совместно с социальным педагогом провела занятие на тему: « Занятие с элементами тренинга по профилактике правонарушений. Также в течении года принимала участие в вебинарах проводимых через платформу ZOOM.

В целом работа осуществлялась по всем направлениям. В следующем учебном году необходимо более тщательно систематизировать работу, активно взаимодействовать с педагогами, родителями с целью повышения эффективности работы.

Направления работы на 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году планируется ведение работы по всем направлениям. Исходя из анализа деятельности за прошлый год, перед психологом стоит ряд задач:

1. Проведение комплекса мероприятий для выявления и сопровождения обучающихся «группы риска».
2. Продолжить оказывать психологическую помощь по запросу родителей, учащихся, администрации школы.
3. Распространение опыта сопровождения обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.
4. Продолжить работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности.

План работы психолога <https://cloud.mail.ru/public/qmWx/6H84DWyF5>

Работа в направлении профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

	2022-2023 уч. год
Количество учащихся	96
Детей из многодетных семей	21
Количество трудных детей	0
Детей из малообеспеченных семей	0
Опекаемых детей	4
Дети инвалиды	0
На учёте в ИДН	0

План работы соц. педагога <https://cloud.mail.ru/public/Z32M/vaEb5LaCV>

Совет профилактики <https://cloud.mail.ru/public/CnSq/vi1kJQxCm>

В сентябре-октябре составлены списки по различным категориям семей: семей, находящихся в социально-опасном положении, многодетных, однодетных, неполных, опекунских, малоимущих. Выявлено, сколько в таких семьях проживает детей. А также списки детей инвалидов. По мере необходимости в течение года списки сверялись и корректировались. Составлены социальные паспорта 1-11 классов.

Социальный паспорт школы

Проводилась работа по профилактике вредных привычек.

План работы алкоголизм, наркомания, табакокурение
<https://cloud.mail.ru/public/4GrD/1QKHn3j77>

План половая неприкосновенность <https://cloud.mail.ru/public/6xqg/WC2VwcCMe>

Профилактика насилия и жестокого обращения
<https://cloud.mail.ru/public/AJ72/4t96RV8ZE>

Терроризм-экстремизм <https://cloud.mail.ru/public/BbaS/aFvtZNGE8>

Удалось разнообразить формы работы с родителями

В течение года родители выступали партнёрами в воспитании учащихся.

В системе проводились: родительские собрания, рейды и консультации; индивидуальные беседы; опросы, анкетирования.

Работа с родительской общественностью <https://cloud.mail.ru/public/EvHC/arAnktCrG>

Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся (пар. 12, п. 13 пп. 7). 2022-2023 учебном году в школе инклюзивного образования нет

13.8 Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента

Вариативный компонент в 2022-2023 учебном год:

5 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 0,5 часов в неделю

6 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 0,5 часов в неделю

7 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 0,5 часов в неделю

8 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 0,5 часов в неделю

9 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 1 час в неделю

10 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 1 час в неделю

11 класс за счёт вариативного компонента Глобальные компетенции - 1 час в неделю

13.9 Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»

Изучение основ безопасности жизнедеятельности на уровне основного общего образования направлено на достижение следующих целей:

Цели основного общего образования:

1. Формирование целостного представления о мире, основанного на приобретенных знаниях, умениях и способах деятельности;
2. Приобретение разнообразной деятельности, опыта познания и самопознания;
3. Подготовка к осуществлению осознанного выбора индивидуальной образовательной или профессиональной траектории.

Общие цели изучения ОБЖ призваны способствовать:

повышению уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества, и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы – совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства); снижению отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;

формированию антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;

обеспечению профилактики асоциального поведения учащихся.

Достижение этих целей обеспечивается решением таких учебных задач, как: формирование у учащихся современного уровня культуры безопасности жизнедеятельности;

формирование индивидуальной системы здорового образа жизни;

воспитание антитеррористического поведения и отрицательного отношения к психоактивным веществам и асоциальному поведению.

Личностными результатами обучения ОБЖ в основной школе являются: развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности.

Метапредметными результатами обучения основам безопасности жизнедеятельности в основной школе являются: овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;

обучающимися навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях; приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

развития умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение; освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли вовремя и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Предметными результатами обучения ОБЖ в основной школе являются:

1. В познавательной сфере: знания об опасных и чрезвычайных ситуациях; о влиянии их последствий на безопасность личности, общества и государства; о государственной системе обеспечения защиты населения от чрезвычайных ситуаций; об организации подготовки населения к действиям в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; о здоровом образе жизни; об оказании первой медицинской помощи при неотложных состояниях; о правах и обязанностях граждан в области безопасности жизнедеятельности.

2. В ценностно-ориентационной сфере: умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников; умения применять полученные теоретические знания на практике – принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей; умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения.

3. В коммуникативной сфере: Умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях. В эстетической сфере: Умение оценивать с эстетической (художественной) точки зрения красоту окружающего мира; умение сохранять его.

4. В трудовой сфере: знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; локализация возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; умения оказывать первую медицинскую помощь.

5. В сфере физической культуры: формирование установки на здоровый образ жизни; развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки; умение оказывать первую медицинскую помощь при занятиях физической культурой и спортом.

В 2022-2023 учебном году содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в 1-4-х классах в рамках учебного курса «Познание мира»: в 1-3-х классах с годовой учебной нагрузкой по 6 часов, в 4-х классах – 10 часов в 5-9-х классах в рамках учебного курса «Физической культуры» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов учителями физической культуры; в 10-х классах реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой нагрузкой 12 часов, 11-х классах – 16 часов, преподавателем-организатором начальной военной и технологической подготовки.

13.10 Изучение обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»

Цель программы:

создание условий для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

Целевые параметры правил безопасного поведения на улицах и дорогах:

- относиться к правилам дорожного движения как к важной общественной ценности;
- владеть методами предупреждения ДДТТ и оказания первой помощи пострадавшим при ДТП, навыками пропаганды ПДД;
- владеть навыками безопасного поведения на улицах и дорогах.

Задачи:

- предоставить обучающимся базовое образование в рамках государственных стандартов;
- формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения правил дорожного движения;

- привитие культуры безопасного поведения на дорогах;
- применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах;
- воспитание грамотных участников дорожного движения, формирование уважительного отношения к законам дороги, осознания объективной целесообразности действующих правил и требований дорожного движения;
- формирование общечеловеческих нравственных ценностных ориентации;
- привитие первичных навыков оказания первой медицинской помощи при ДТП;
- поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности детей как участников дорожного движения.

В 2022-2023 учебном году «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах за счёт классных часов – по 6 часов в каждом классе; в 5-8 классах за счёт классных часов – по 10 часов в каждом классе, во внеурочное время.

Проведены следующие мероприятия:

1. Рассмотрение вопроса о профилактике ДТП и изменениях в кодексе административных правонарушений, связанных с ними в повестку родительского собрания.
2. Беседы «Культура дорожного движения» (Повышение культуры транспортного поведения - источник снижения аварийности на дороге).
3. Профилактические беседы с учащимися о правилах дорожного движения.

13. 11 Соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им Согласно приказу Министерства образования и науки Республики Казахстан от 17 июня

2015 года № 391 к организации образования предъявляются определенные требования.

Особенности рабочих учебных планов школы села Сочинское, освещены в пункте 2. Соответствие рабочих учебных планов типовым учебным планам и Государственному общеобязательному стандарту начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденному приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17669) (далее – приказ № 604) подтверждается копиями рабочих учебных планов.

Наличие педагогов в соответствии с предметами рабочего учебного плана, имеющих педагогическое образование по соответствующим профилям – 100%.

Количественный и качественный состав учителей по категориям
Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей в школе составляет 18,7% от общего числа учителей. Педагогов-мастеров в школе нет. Учителей без категории 8 ,молодых педагогов 3.

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня начального образования составляет – 20%

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня основного среднего образования составляет – 23 %.

педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня общего среднего образования составляет – 23 %.

Данные на учителей представлены в

приложении 7 <https://cloud.mail.ru/public/as9g/dw7pBMT1K>

Личные дела учителей <https://cloud.mail.ru/public/K8va/pHALRTcn6>

Совместители <https://cloud.mail.ru/public/VnF2/nb3XcjJFe>

Школа располагается в трёхэтажном типовом здании. Учебно-воспитательный процесс организован в здании общей площадью 2863 м². Учебно-полезная площадь – 2298 м².

Для учащихся начальных классов оборудовано 4 кабинета, для учащихся средней школы оборудовано 9 предметных кабинетов с необходимой мебелью, учебным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерами или ноутбуками. Имеется 1 компьютерный класс, спортивный зал, библиотека, столовая, медицинский кабинет, актовый зал, санузлы.

Скорость интернета 8 м/бит в секунду. В 2019 году были получены: моноблок в количестве 2 штук, 2 компьютера. В 2020 году так же школа получила: ноутбук в количестве 20 штук, планшет в количестве 3 штук. Всего в школе имеется единиц техники (компьютер, моноблок, ноутбук, планшет) – 61 штук, для обучающихся – 40, для преподавателей – 14, для администрации и других сотрудников – 3

Библиотека находится на втором этаже здания. Площадь библиотеки составляет 40 кв. м, ноутбуков 2 штук, из них, один для библиотекаря. Библиотечный фонд обновляется каждый год в соответствующей норме.

В столовой имеется кухня, посудомоечная и заготовочная, обеденный зал. Всего посадочных мест - 80. Питание бесплатное за счёт ТО «Шартанбай 19».

Медицинский кабинет расположен на первом этаже, площадь кабинета 17 кв.м. Номер лицензии на медицинскую деятельность 13000036 от 09.01.2013 года. Школа полностью оснащена видеокамерами в количестве 16 штук: внутренних- 8, наружных-8,

Прилагается сканированные документы:

1. Приложение 9 <https://cloud.mail.ru/public/Q2fk/6QYbtgXtc>
2. Приложение 10 <https://cloud.mail.ru/public/WuJx/nQHuiETwn>
3. Приложение 11 <https://cloud.mail.ru/public/oPAc/MVfNgNdGX>
4. Приложение 12 <https://cloud.mail.ru/public/TtDE/cE5GoeSFm>

14. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся по обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования (пар. 2, п. 14)

14.1 Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся

Максимальная недельная и годовая нагрузка учащихся предусмотрена рабочими учебными планами школы, разработанными на основе нормативных документов (см. п. 13 пп. 2).

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся, включая все виды классной, внеклассной (факультативные, индивидуальные и кружковые занятия):

класс	Тип класса	инвариант	вариатив	итого
1	общеобразовательный	20,5		20,5
2	общеобразовательный	24		24
3	общеобразовательный	26		26
4	общеобразовательный	27		27
5	общеобразовательный	29	0,5	29,5
6	общеобразовательный	29	0,5	29,5
7	общеобразовательный	32	0,5	32,5
8	общеобразовательный	33	0,5	33,5
9	общеобразовательный	34	1	35
10	общеобразовательный	31	1	32

11	общеобразовательный	31	1	32
----	---------------------	----	---	----

14. 2 Соответствие и соблюдение общего объема годовой учебной нагрузки обучающихся по классам

класс	Тип класса	инвариант	вариатив	итого	кол-во недель	годовая нагрузка
1	общеобразовательный	20,5		20,5	35	717,5
2	общеобразовательный	24		24	36	864
3	общеобразовательный	26		26	36	936
4	общеобразовательный	27		27	36	972
5	общеобразовательный	29	0,5	29,5	36	1062
6	общеобразовательный	29	0,5	29,5	36	1062
7	общеобразовательный	32	0,5	32,5	36	1170
8	общеобразовательный	33	0,5	33,5	36	1206
9	общеобразовательный	34	1	35	36	1260
10	общеобразовательный	31	1	32	36	1152
11	общеобразовательный	31	1	32	36	1152

14. 3 Соблюдение требований к делению классов на группы

Согласно ежегодному документу «ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ШКОЛАХ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН» (Инструктивно-методическое письмо) деление класса на две группы осуществлялось при наполнении классов в 24 и более обучающихся. В школе села Сочинское деления на классы нет, так как количество учащихся по классам мала.

15. Требования к уровню подготовки обучающихся (пар. 13 п. 15 пп. 1)

15.1. Уровень подготовки обучающихся по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями ГОСО

Согласно приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 апреля 2021 года № 189 «О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования». Согласно данному приказу в общеобразовательной школе села Сочинское проводится итоговая аттестация обучающихся.

В готовности учащихся к итоговой аттестации выделяют следующие составляющие:

- информационная готовность (владение информацией о подготовке и проведении итоговой аттестации в полном объеме);
- предметная готовность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания различного уровня сложности);
- психологическая готовность (состояние готовности или внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в процессе подготовки и ситуации сдачи экзамена). Протоколы экзаменов итоговой аттестации прилагаются

9 класс <https://cloud.mail.ru/public/iNcp/pCXo2fMtR>

11 класс <https://cloud.mail.ru/public/Yh7U/bLgbxZ2bz>

Результаты итоговой аттестации

класс	русский язык		алгебра		казахский язык		история Казахстана		география	
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач
11	100	60	100	60	100	80	100	60	100	60
итого	100	60	100	60	100	80	100	60	100	60

класс	русский язык		алгебра		казахский язык		биология	
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач
9	100	83,3	100	66,6	100	83,3	100	83,3
итого	100	83,3	100	83,3	100	83,3	100	83,3

Уровень подготовки учащихся по каждой образовательной области и учебным предметам соответствующего уровня образования

2022-2023 учебный год

№	Предмет	Качество знаний
<i>Начальная школа</i>		
	Язык и литература	88,3
1	Букварь, обучение грамоте	-
2	Русский язык	85,7
3	Литературное чтение	85,7
4	Казахский язык	82,1
5	Иностранный язык (английский)	100
	Математика и информатика	82,1
6	Математика	82,1
7	ИКТ	-
8	Цифровая грамотность	-
	Естествознание	89,2
9	Естествознание	89,2
	Человек и общество	89,2
10	Познание мира	89,2
<i>Основная школа</i>		
	Язык и литература	66,1
1	Русский язык	54,3
2	Русская литература	56,2
3	Казахский язык	58,6
4	Иностранный язык (английский)	95,6

	<i>Математика и информатика</i>	70
5	Математика	62,5
6	Алгебра	59
7	Геометрия	59
8	Информатика	100
	<i>Естествознание</i>	64,3
9	Естествознание	58,3
10	Физика	90,9
11	Химия	59
12	Биология	59
13	География	54,4
	<i>Человек и общество</i>	79,2
14	История Казахстана	72,7
15	Всемирная история	81,8
16	Основы права	83,3
<i>Средняя школа</i>		
	<i>Язык и литература</i>	75
1	Русский язык	62,5
2	Русская литература	62,5
3	Казахский язык	75
4	Иностранный язык (английский)	100
	<i>Математика и информатика</i>	79,1
5	Математика	-
6	Алгебра	62,5
7	Геометрия	75
8	Информатика	100
	<i>Естествознание</i>	75
9	Физика	100
10	Химия	62,5
11	Биология	75
12	География	62,5
	<i>Человек и общество</i>	70,8
13	История Казахстана	62,5
14	Всемирная история	62,5
15	Основы права	87,5

По данной таблице мы можем сделать вывод, что в начальной школе процент качества знаний выше.

15.2 Соблюдение требований к домашнему заданию с учетом возможности его выполнения для 2,3,4 классов

Приказом Министра образования и науки РК от 24 апреля 2017 года № 182 утверждены Методические рекомендации по организации и выполнению домашнего задания в организациях среднего образования Республики Казахстан.

В 1-м классе оценивание учебных достижений обучающихся не проводится.

Обратная связь осуществляется педагогом через комментарии, рубрики, рекомендации по итогам выполненной работы.

Приложение к Методическим рекомендациям по организации и выполнению домашнего задания в организациях среднего образования Республики Казахстан.

Рекомендуемый объём домашнего задания (на один учебный день) с учётом затрат на его выполнение, не превышает:

во 2-м классе - 50 минут,

3-4 классах - 70 минут,

Рекомендуемое время на выполнение домашнего задания для 2-4 классов с русским языком обучения

2 класс (рус.яз.обуч.)	в день	в неделю
Математика	16	64
Русский язык	10	40
Английский язык	14	28
Литературное чтение	12	36
Казахский язык	14	42
Познание мира	10	10
Самопознание	10	10
Естествознание	10	10
Художественный труд	6	6
Музыка	4	4
Физкультура	0	0
		250

3 класс (рус.яз.обуч.)	в день	в неделю
Математика	20	100
ИКТ	10	10
Русский язык	16	64
Английский язык	15	30
Литературное чтение	17	51
Казахский язык	19	57
Познание мира	9	9
Самопознание	5	5
Естествознание	8	16
Художественный труд	5	5
Музыка	3	3
Физкультура	0	0
		350

4 класс (рус.яз.обуч.)	в день	в неделю
Математика	20	100
ИКТ	8	8
Русский язык	12	48
Английский язык	15	30
Литературное чтение	18	54
Казахский язык	18	72
Познание мира	9	9
Самопознание	5	5

Естествознание	8	16
Художественный труд	5	5
Музыка	3	3
Физкультура	0	0
		350

15.3 Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания

Согласно приказу министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13137) в КГУ ШЛ №71 реализуется.

Настоящие Критерии оценки знаний обучающихся (далее - Критерии) разработаны в соответствии с подпунктом 21-3) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» которые определяют оценивание учебных достижений обучающихся в организациях начального, основного и общего среднего образования, независимо от их форм собственности и ведомственной подчиненности.

Формативное оценивание – оценивание, определяющее текущий уровень освоения знаний и сформированности навыков обучающихся на уроке, дома, осуществляющее оперативную взаимосвязь между обучающимся и учителем в ходе обучения, позволяющее обучающимся понимать, насколько правильно они выполняют задания в период изучения нового материала и достигают целей обучения;

Суммативное оценивание – оценивание, определяющее уровень освоения знаний и сформированности навыков обучающихся по завершении изучения разделов учебной программы в конце учебной четверти;

В 2022-2023 учебном году оценивание осуществляется во 2-11-х классах.

В 1-м классе оценивание не проводится. Баллы формативного оценивания (ФО), суммативного оценивания за раздел (СОР) и за четверть (СОЧ) выставляются в электронных журналах «Кунделік».

Во 2-11-х классах педагог проводит ФО, СОР и СОЧ по предметам согласно приказу МОН РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся». Обязательным элементом урока должна стать обратная связь, которая позволяет корректировать действия педагога, направленные на поддержку обучающегося, и совершенствовать образовательный процесс. При формативном оценивании учителя самостоятельно определяют количество обучающихся и частоту предоставления обратной связи. Не проводится суммативное оценивание по учебным предметам «Художественный труд», «Музыка», «Физическая культура» «Глобальные компетенции».

Создается график СОЧ за каждую четверть и предоставляется ученикам и родителям. Учителя разрабатывают задания СОР и СОЧ в соответствии с учебной программой по содержанию пройденного учебного материала раздела, четверти, полугодия. Учителя самостоятельно составляют задания суммативных работ для обучающихся 2-11-х классов на основе технической спецификации заданий СОР и СОЧ

Суммативное оценивание по предметам предполагает проведение конкретного количества суммативных оцениваний за раздел по всем предметам вариативного компонента. По языковым предметам в суммативном оценивании за раздел объединяются два вида речевой деятельности (например, аудирование и говорение, чтение и письмо). СОЧ предполагает проверку всех видов языковой деятельности: слушание, говорение, чтение и письмо.

По результатам СОЧ каждым предметником составляется анализ согласно приказу МОН Республики Казахстан от 16 сентября 2021 года № 472

Одной из задач 2022-2023 учебного года является восполнение знаний обучающихся за прошлый учебный год и усвоение программы нового учебного года.

- В начале 2022-2023 учебного года администрация школы составила график входящих срезов знаний обучающихся по учебным предметам.

- Учителя по результатам среза знаний провели мониторинг качества знаний обучающихся по учебным предметам и разработали план работы школы и каждого педагога по восполнению пробелов в знаниях обучающихся.

- Работа по восполнению пробелов знаний проводится систематически.

Учителя самостоятельно разработали алгоритм восполнения знаний обучающихся по предмету с учетом образовательных потребностей и индивидуальной траектории развития ученика. Учителя используют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения; разрабатывают и включают учебные задания по пройденной программе при проведении формативного оценивания; используют образовательные платформы

15. 4 Выполнение требований инклюзивного образования при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с ГОСО

В общеобразовательной школе села Сочинское выполнение требований инклюзивного образования при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями не выполняется в соответствии с ГОСО , в связи с отсутствием учащихся с особыми потребностями.

15.5 Оценивание результатов обучения по определению достижений обучающихся 4,9,11 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями ГОСО

Приложение 8 <https://cloud.mail.ru/public/8mcR/uzQ9f1grp>

Требования к сроку обучения (п. 16)

16.1 Соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующего уровня.

Общеобразовательная школа села Сочинское осваивает общеобразовательные учебные программы курса начальной школы за 4 года с 1 по 4-й класс, общеобразовательные учебные программы курса основного среднего образования за 5 лет с 5 по 9 класс, общеобразовательные учебные программы курса общего среднего образования за 2 года 10-11 класса.

16.2 Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году.

2022-2023 учебном году установлены каникулярные периоды приказом МОН Республики Казахстан № 363 от 12.08.2022 г. «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях образования: начало 2022-2023 учебного года – 1 сентября 2022 года. Завершение

учебного года – 31 мая 2023 года. Каникулы в 1-11 классах: осенние – 7 дней (с 31 октября по 06 ноября 2022 года включительно), - зимние – 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 08 января 2023 года включительно), - весенние – 9 дней (с 18 по 26 марта 2023 года включительно); В 1-х классах: дополнительные каникулы – 7 дней (с 06 по 12 февраля 2023 года включительно). Продолжительность учебного года в 1 классах – 35 учебные недели, во 2-11 классах – 36 учебные недели.

Продолжительность урока во 2-11 классах – 45 минут. В первых классах «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре – три урока по 35 минут, с октября по 45 минут с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами.

Недостатки

1. Низкий процент доли
2. Недостаточно высокое качество знаний

Замечания

1. Несистемная исследовательская работа учащихся.
2. Недостаточная работа с одаренными учащимися.

Приложение 1,2 <https://cloud.mail.ru/public/C6ZG/Z8ezyDTvi>

*Общеобразовательная школа села Сочинское
2023 год*

Проанализировав работу школы за 2022-2023 учебного года по всем параметрам на основании Ариказа Министерства просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 « Об утверждении критериев оценки организаций образования» и рекомендовала аттестовать КГУ «Общеобразовательная школа села Сочинское отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области», так как квалификационные требования, предъявляемые к деятельности организации образования, дающего начальное, основное среднее и общее среднее образование выполняются полностью:

- 1) годовой план работы организации образования имеется в наличие и соответствует базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиями ГОСО (прилагаются копии годовых планов работы за весь оцениваемый период);
- 2) рабочие учебные планы, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования имеются в наличие и соответствуют, требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170) (прилагаются копии рабочих учебных планов и расписаний занятий за оцениваемый период);
- 3) освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента, курсов по выбору, осуществляется в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам утвержденными приказами Министра образования и науки Республики Казахстан;
- 4) реализация воспитательной работы, направлена на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей, реализуется через организацию разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся

- (прилагаются копии планов воспитательной работы за оцениваемый период, копии расписаний дополнительных занятий за оцениваемый период)
- 5) реализуется профильное обучение с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения) на основании утвержденных РУПов.
 - 6) изучение обязательных учебных курсов "Основы безопасности жизнедеятельности" и "Правила дорожного движения" проводятся на основании учебных программ, согласно инструктивно-методических писем;
 - 8) доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов начального уровня образования составляет 20, что соответствует оценке ortacha
 - 9) доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования составляет 23, что соответствует оценке ortacha
 - 10) подключение к сети интернет со скоростью более 10 МБ/с, что соответствует оценки zhagsy
 - 11) соответствие наполняемости классов и учебной площади санитарных норм выполняется
 - 12) наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту на одного обучающегося выполняется
 - 13) наличие медицинского обслуживания выполняется, в школе есть медицинский кабинет, в штате мед. сестра
 - 14) наличие объекта питания для обучающихся выполняется, в школе есть столовая, кухонное помещение с необходимым оборудованием для приготовления горячей пищи, питание обучающихся организовано на бесплатной основе за счёт ТО «Шартанбай 19»
 - 15) наличие собственной учебно-материальной базы выполняется
 - 16) требования к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся по обновлённому содержанию начального образования соблюдается и соответствует общему объёму учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный, а так же недельной и годовой нагрузки по классам, установленной ТУП ОСО
 - 17) уровень подготовки обучающихся начальной школы высокий, среднее качество знаний по всем предметам за 2022-2023 уч.год составляет 87,2 %, основное среднее образование 70 %, общее среднее образование 75 %.
 - 18) соблюдаются требования к домашнему заданию с учётом возможности его выполнения (в астрономических часах) для 2,3,4 классов
 - 19) осуществление оценки учебных достижений обучающихся соответствует критериям оценки знаний обучающихся, утверждённые приказом министра образования и науки РК от 21 января 2016 года № 52, а также соблюдаются требования формативного и суммативного оценивания

20) требования к с сроку обучения, продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году соответствует приказам МОН Республики Казахстан.

Аттестационная комиссия общеобразовательной школы села Сочинское

1. Бовдуева Л.О – директор школы, председатель комиссии
2. Тастемиров А.Н. –ЗДВР, зам.председателя
3. Бовдуева Т.Н. – психолог, член комиссии
4. Семизбаева К.С.- соц.педагог, член комиссии
5. Фахрисламова М.П. – библиотекарь, член комиссии



Handwritten signatures and initials:
1. *Л.О. Бовдуева*
2. *А.Н. Тастемиров*
3. *Т.Н. Бовдуева*
4. *К.С. Семизбаева*
5. *М.П. Фахрисламова*

Копии документов ПДФ

1. Протокол № 8 внеочередного педагогического совета «О государственной аттестации организации образования». Приказ о создании комиссии по самооценке общеобразовательной школы села Сочинское в рамках государственной аттестации.
2. Лицензия на мини-центр
3. Приказ о назначении директора школы
4. Список детей и соц. карта мини-центра
5. Режим дня мини-центра
6. ОУД
7. РУП мини-центра
8. РУП предшкола
9. ТУП предшкола
10. БИН школы
11. Лицензия школы
12. Устав школы
13. Правила внутреннего распорядка школы
14. Меморандум
15. Приложение
16. Список учащихся школы
17. План УВР 2022-2023 учебный год
18. Протоколы пед.советов
19. Расписание занятий
20. ТУП школы
21. План воспитательной работы
22. График кружков и секций
23. План школьного самоуправления
24. Совместный план с РОВД
25. План работы психолога
26. План работы соц. педагога
27. Совет профилактики
28. Работа с трудными детьми
29. Социальный паспорт школы
30. План работы алкоголизм, наркомания, табакокурение
31. План работы по половой неприкосновенности
32. Профилактика насилия и жестокого обращения
33. Травматизм
34. Терроризм-экстремизм
35. Работа с родительской общественностью
36. РУП школы
37. Приложение № 7 Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами. Личные дела учителей . Совместителей
38. Приложение № 10 Сведения о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность
39. Приложение № 11 Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам
40. Приложение № 9 Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличии учебных лабораторий, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения
41. Приложение № 12 Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы
42. Протоколы экзаменов итоговой аттестации

43. Приложение 8 Структура контингента обучающихся
44. Приложение 1,2 Критерии оценивания
45. Выписка из протокола педагогического совета, заключение по самооценке государственной аттестации общеобразовательной школы села Сочинское в 2023 году